



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ จังหวัดนครราชสีมา โทร./โทรสาร ๐๔๔-๔๖๕-๑๒๐

ที่ กษ ๑๓๑๐.๐๑/ ๑๘๗

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประชุมเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

เรียน เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ จังหวัดนครราชสีมา ขอส่งรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ซึ่งแนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสุจารีย์ พิชา)
ผู้อำนวยการสำนักงาน
สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔
เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

ผู้มาประชุม

๑. นางสุจารีย์	พิชา	ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕	ประธาน
๒. นางอิศราภรณ์	ชัยภุณา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๓. นายบัณฑิต	วัฒนพสุทธิกุล	นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ	
๔. นางมณฑิรา	ไทรน้อย	เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ	
๕. นางพรสวรรค์	ชวนประเสริฐ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๖. นางสาวศรียาพร	ธนานันต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
๗. นางสาวจิรพรรณ	พินิจการ	เศรษฐกรชำนาญการ	
๘. นายศุภสิทธิ์	กัณฑ์ป้อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๙. นายประวีร์ภากร	สมสนุก	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ	
๑๐. นางสาวระพีพรรณ	สวยสด	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ	
๑๑. นายปิติพัฒน์	ศรีชนะ	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน	
๑๒. นางสาวโรสมาลิน	เจือจันทิก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๓. นางสาวจตุพร	เพ็ชรน่วม	เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน	
๑๔. นางสาวนฤมาศ	อุดสาคุ	เจ้าพนักงานสถิติปฏิบัติงาน	
๑๕. นางสาวจุฑามาศ	ศรีศักดิ์นอก	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๖. นายบุญทอม	ศรีมุกดา	พนักงานขับรถยนต์	
๑๗. นายประเสริฐ	แหวนวง	พนักงานขับรถยนต์	
๑๘. นายสมศักดิ์	ที่อุปมา	พนักงานขับรถยนต์	
๑๙. นายศุภกิจ	อุดมทรัพย์	พนักงานขับรถยนต์	
๒๐. นายกิตติพัฒน์	กระแจจะเจิม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๑. นางมีนา	ฑูโคกกรวด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๒. นายสุรพงษ์	อ่อนระยับ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๓. นางมาริษา	ภูเลี่ยมคำ	เศรษฐกร	
๒๔. นายณรงค์สิทธิ์	ศรีมุกดา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๒๕. นางสาวปรศนี	ยี่มะเห็บ	นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย	
๒๖. นางนิสา	ศรีมุกดา	เจ้าพนักงานสถิติ	
๒๗. นางสาวนำสุข	รุกขเสถณีย์	เจ้าพนักงานสถิติ	
๒๘. นายประจักษ์	อ่อนระยับ	เจ้าพนักงานสถิติ	
๒๙. นางวิลาวรรณ	สังขระมย์	เจ้าพนักงานสถิติ	
๓๐. นายอาทิตย์	นนทวิรัตน์	เจ้าพนักงานสถิติ	
๓๑. นางสาวอรุณทัย	มีพริ้ง	เจ้าพนักงานธุรการ	
๓๒. นางสาวสุทธิดา	พันเรือน	จ้างเหมาบริการงานภูมิสารสนเทศ	

/๓๓. นางสาวอินทิรา...

๓๓. นางสาวอินทิรา	อยู่ดี	จ้างเหมาบริการงานนโยบายและแผน
๓๔. นางสาวฉวีวรรณ	นนท์นาม	จ้างเหมาบริการงานสารสนเทศการเกษตร
๓๕. นางสาวอังศุมาลี	ปลั่งกลาง	จ้างเหมาบริการงานสารสนเทศการเกษตร
๓๖. นางสาวธัญลักษณ์	บุญราช	จ้างเหมาบริการหนึ่งตำบลหนึ่งมหาลัย
๓๗. นางสาวสารินี	แช่เล็ก	จ้างเหมาบริการงานวิจัยและประเมินผล
๓๘. นางนิติพร	พงษ์ใหม่	จ้างเหมาบริการงานบริหารทั่วไป
๓๙. นางสาวรัฐพร	บุญสิทธิ์	จ้างเหมาบริการงานบริหารทั่วไป
๔๐. นายสมมาตร	สิงห์หา	จ้างเหมาบริการงานพาหนะ
๔๑. นายสุเทพ	รุ่งอินทร์	จ้างเหมาบริการงานพาหนะ
๔๒. นายอดุลชัย	พรศักดิ์หาญ	จ้างเหมาบริการงานพาหนะ
๔๓. นายจตุพล	เกิดมูล	จ้างเหมาบริการงานพาหนะ
๔๔. นายสุกิจ	นิชรัตน์กุล	จ้างเหมาบริการงานดูแลรักษาต้นไม้

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสมเกียรติ	พอกสันเทียะ	จ้างเหมาบริหารงานทำความสะอาด	ดูแลอาคาร
-----------------	-------------	------------------------------	-----------

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการตามระเบียบวาระต่อไป

วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นางสุจารีย์ พิชา ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวขอบคุณคณะทำงาน ๕ ส และพนักงานขับรถทุกท่านที่ร่วมมือกันทำความสะอาด และซ่อมแซมรั้วบริเวณด้านหลังสำนักงาน พร้อมทั้งติดตั้งแท่งค้ำน้ำสแตนเลสใหม่จำนวน ๒ ใบ และได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงประเด็นหลัก ๆ ดังนี้

๑.๑ ประธานแจ้งให้ทราบ ฝ่ายบริหารทั่วไป ดำเนินการทำเรื่องซ่อมแซมซบเมอร์ส และทำเรื่องขอเครื่องตัดหญ้าเพิ่มอีกจำนวน ๒ เครื่อง ไปยังส่วนกลาง เนื่องจากสศท.๕ มีบริเวณกว้างจำเป็นต้องใช้เครื่องมือเหล่านี้มาใช้ในการทำความสะอาด รวมถึงระบบน้ำประปาต้องสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการใช้งานของเจ้าหน้าที่ สศท.๕ และบุคคลภายนอกที่มาติดติดราชการ

๑.๒ หลักเกณฑ์การควบคุมภายใน สศท.๕ ได้มีการทบทวนประกาศสำนักงาน เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์สำหรับการควบคุมภายในขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน และให้การปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดังนี้

๑) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการออกสำรวจข้อมูลภาคสนามวันแรก

๑.๑. จังหวัดนครราชสีมา	จำนวน	๔๕๐ บาท
๑.๒. จังหวัดชัยภูมิ	จำนวน	๖๐๐ บาท
๑.๓. จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	๖๐๐ บาท
๑.๔. จังหวัดสุรินทร์	จำนวน	๑,๐๐๐ บาท

/สำหรับค่าน้ำมัน...

สำหรับค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการเดินทางไปประชุมในพื้นที่รับผิดชอบ ๔ จังหวัด สามารถเบิกได้ ครั้งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท โดยให้ผู้ใช้รถราชการเป็นผู้รายงานการใช้ปริมาณน้ำมัน และสำเนาใบเสร็จ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงไปยังนางนิติพร พงษ์ใหม่ ภายในวันที่ ๒ ของเดือนถัดไป พร้อมทั้งมอบหมายให้ นางนิติพร พงษ์ใหม่ นำเสนอการใช้พลังงานน้ำมันในการประชุมครั้งต่อไป

๒) ค่าเช่าที่พักในการออกสำรวจข้อมูลภาคสนาม ให้เบิกลักษณะเหมาจ่ายจำนวน ๓๐๐ บาท/วัน กรณีออกสำรวจงานเร่งด่วนให้เบิกลักษณะจ่ายจริง พักเดี่ยวจำนวน ๕๐๐ บาท/วัน/คน พักคู่จำนวน ๖๐๐ บาท/วัน/คน

๓) การออกสำรวจข้อมูลภาคสนาม ส่วน/ฝ่าย ต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานเสนอ ผอ.สศท.๕ ทุกครั้ง ในกรณีที่ ผอ.สศท.๕ ไปราชการ ให้รักษาราชการเป็นผู้อนุมัติแทน โดยนำเรียน ผอ.สศท.๕ ให้ทราบก่อน ทุกครั้ง

๔) ผู้รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน สามารถอนุมัติจัดซื้อ/จัดจ้าง/เบิกจ่ายเงิน ได้ใน วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท กรณีการยืมเงินราชการหากแผนปฏิบัติงานได้รับการอนุมัติแล้ว ผู้รักษาราชการ แทนผู้อำนวยการฯ สามารถอนุมัติเดินทางไปราชการ และเบิกจ่ายการยืมเงินราชการได้

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔

-ไม่มี-

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

รายงานผลการปฏิบัติงานของทุกส่วน/ฝ่าย รวมทั้งผลการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินงาน

๔.๑ ส่วนสารสนเทศการเกษตร

นางสาวระพีพรรณ สวยสด นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ สรุปผลการปฏิบัติงาน เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

๔.๑.๑) การสำรวจข้อมูลปริมาณการผลิต ยางพารา ข้าวนาปี ปาล์มน้ำมัน ปี ๒๕๖๓ Crop cutting ข้าวนาปี อัตราค่าจ้างไถรมาสที่ ๔ การสำรวจกรอบมะม่วงน้ำดอกไม้ และสถาบันโคนม มีกำหนดส่ง ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ส่วนการสำรวจข้อมูล RRA ซึ่งดำเนินการใน ๒ พืช คือ ข้าวนาปรัง และมันสำปะหลัง ดำเนินการสำรวจเสร็จสิ้นโดยได้จัดส่งเมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ แล้ว

/๔.๑.๒) แผนการปฏิบัติงาน...

๔.๑.๒) แผนการปฏิบัติงานช่วงเดือนกุมภาพันธ์ถึงเดือนเมษายน

(๑) การสำรวจปริมาณการผลิตมันสำปะหลัง จำนวน ๑๙๕ หมู่บ้าน กำหนดให้บันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔ ซึ่งในการออกสำรวจข้อมูลมันสำปะหลัง จะแบ่งเป็น ๒ ช่วง คือ ช่วงแรกออกสำรวจจำนวน ๑๑๓ หมู่ ระหว่างวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ช่วงที่สองออกสำรวจระหว่างวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔ อีก จำนวน ๘๒ หมู่ ทั้งนี้เนื่องจากรอบประมาณรอบที่ ๒ ที่จะโอนมา

(๒) การสำรวจต้นทุนกล้วยไม้ จำนวน ๓ ราย นายบัณฑิต วัฒนพทธิกุล ผู้อำนวยการส่วนสารสนเทศการเกษตร จะเป็นผู้ดำเนินการซึ่งขณะนี้ได้จัดทำแผนออกปฏิบัติราชการในพื้นที่เสร็จเรียบร้อยแล้ว

(๓) การสำรวจต้นทุนข้าวโพดหวานจำนวน ๙ ราย กำหนดส่งผลวิเคราะห์ข้อมูลภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งมีการกำหนดออกพื้นที่ระหว่างวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(๔) การสำรวจอัตราค่าจ้างและปัจจัยการผลิตพืช กำหนดบันทึกข้อมูลสิ้นเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งได้จะออกภาคสนาม ระหว่างวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ บันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

(๕) โครงการอบรมศาสตร์พระราชา มีกำหนดอบรมจำนวน ๓ ครั้ง ซึ่งครั้งแรกจะจัดอบรมระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ศพก. อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา ครั้งที่ ๒ จัดอบรมระหว่างวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ศพก. อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ หลังจากนั้นจะรอกการจัดสรรเงินในรอบที่ ๒ ให้เรียบร้อย และจะจัดอบรมศาสตร์พระราชาครั้งที่ ๓ ช่วงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๙ เมษายน เบื้องต้นกำหนดไว้ ณ ศพก. อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

(๖) การจัดอบรม ศกอ. จำนวน ๙๙ ราย ที่จะจัดที่จังหวัดบุรีรัมย์ รอกการจัดสรรเงินงบประมาณในรอบที่ ๒ ให้เรียบร้อยก่อน คาดการณ์ว่าจะสามารถจัดได้ในช่วงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔

(๗) การสำรวจข้าวนาปรังจากการแปลภาพถ่ายดาวเทียม จำนวน ๑๘ ตัวอย่าง กำหนดส่งวันที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๔ โดย นางสาวปรีศนี ยี่มะเหริบ นักวิชาการแผนที่ภาพถ่าย จะออกพื้นที่สำรวจระหว่างวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔

(๘) การสำรวจต้นทุนสับปะรด จำนวน ๑๒ ราย จะออกพื้นที่ ช่วงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๔

(๙) การสำรวจต้นทุนถั่วเหลืองจำนวน ๘ ราย กำหนดส่งวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จัดออกสำรวจในช่วงเดือนมีนาคม

(๑๐) การสำรวจปริมาณการผลิตข้าวนาปรัง จำนวน ๙ หมู่ตัวอย่าง

(๑๑) การสำรวจข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ๖ หมู่ จะออกสำรวจในช่วงเดือนมีนาคม ซึ่งในการออกปฏิบัติงาน ส่วนสารสนเทศการเกษตรจำเป็นต้องใช้รถยนต์ราชการจำนวน ๔ สายสำรวจ

๔.๑.๓) งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในส่วนสารสนเทศการเกษตร นายบัณฑิต วัฒนพุกธิกุล ผู้อำนวยการสารสนเทศการเกษตร สรุบบงบประมาณ ดังนี้

(๑) งบดำเนินงานได้รับการจัดสรรครั้งที่ ๑ มาแล้ว จำนวน ๓๖๓,๐๙๐ บาท ครั้งที่ ๒ คาดว่าจะได้รับอีกจำนวน ๖๓๓,๖๐๐ บาท ซึ่งจะนำมาชี้แจงในที่ประชุมอีกครั้ง คาดว่าจะได้รับงบประมาณทั้งปี จำนวน ๙๙๖,๖๙๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๒๑๒,๕๔๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๙ ของการเบิกจ่าย ณ ตอนนี้งบดำเนินงานมียอดเงินคงเหลือจำนวน ๑๕๐,๕๔๓ บาท คาดว่าจะใช้อีกจำนวน ๑๑๙,๐๙๐ บาท

(๒) งบรายจ่ายอื่น แบ่งออกเป็น ๗ โครงการ ได้แก่

(๒.๑) งบต้นทุน ได้รับครั้งแรกเป็นเงินจำนวน ๔๒,๑๓๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๕,๙๐๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๔ ของการเบิกจ่าย มียอดเงินคงเหลือจำนวน ๓๖,๒๒๑ บาท และประมาณการณ้ไว้จะใช้เงินอีกจำนวน ๓๒,๕๑๐ บาท

(๒.๒) งบเชิงลึกที่เป็นเอกภาพ ได้รับครั้งแรกเป็นเงินจำนวน ๒๒๖,๑๙๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒๐๗,๙๓๖.๔๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒ ของการเบิกจ่าย มียอดเงินคงเหลือจำนวน ๑๘,๒๕๓ บาท และประมาณการณ้ไว้จะใช้เงินอีกจำนวน ๒๐,๓๒๐ บาท

(๒.๓) งบ ศพก ได้รับครั้งแรกเป็นเงินจำนวน ๒๒๕,๒๒๒ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒๓,๖๒๒.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐ ของการเบิกจ่าย ผลการเบิกจ่าย เป็นการเบิกเพื่อจ่ายเงินเดือนจ้างเหมาและค่าวัสดุต่างๆ มียอดเงินคงเหลือจำนวน ๒๐๑,๖๐๐ บาท และประมาณการณ้ไว้จะใช้เงินกับ ศพก. ๒ ครั้ง เป็นจำนวน ๑๙๘,๓๕๐ บาท

(๒.๔) งบ Crop cutting ได้รับครั้งแรกเป็นเงินจำนวน ๖๑,๔๕๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๕๖,๑๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๑ ของการเบิกจ่าย มียอดเงินคงเหลือจำนวน ๕,๒๙๗ บาท และประมาณการณ้ไว้จะใช้เงินอีกจำนวน ๕,๒๓๐ บาท และคาดว่าจะซื้อพัสดุอุปกรณ์เพิ่มเติม

(๒.๕) งบ Zoning (มะม่วงน้ำดอกไม้) ได้รับครั้งแรกเป็นเงินจำนวน ๓๒,๒๐๘ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒๕,๘๘๗ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๘ ของการเบิกจ่าย มียอดเงินคงเหลือจำนวน ๖,๓๒๐ บาท และประมาณการณ้ไว้จะใช้เงินอีกจำนวน ๕,๔๓๐ บาท

(๒.๖) งบจัดทำสารสนเทศระดับจังหวัด ได้รับครั้งแรกเป็นเงินจำนวน ๕๑,๘๗๐ บาท ผลการเบิกจ่าย ๒๒,๗๒๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔ ของการเบิกจ่าย มียอดเงินคงเหลือจำนวน ๒๙,๑๕๐ บาท และประมาณการณ้ไว้จะใช้เงินอีกจำนวน ๘,๓๐๐ บาท

(๒.๗) งบ Socio ได้รับครั้งแรกเป็นเงินจำนวน ๒๑๔,๓๗๐ บาท ยังไม่มีการเบิกจ่าย และยังไม่มีการประมาณการใช้เงิน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ ฝ่ายบริหารทั่วไป

นางสาวจุฑามาศ ศรีศักดิ์นอก เจ้าหน้าที่งานธุรการปฏิบัติงาน สรุปผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารทั่วไป ดังนี้คือ

๔.๒.๑) งบประมาณ ปี ๒๕๖๔ ที่ใช้จ่าย ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) งบดำเนินงานของฝ่ายบริหารทั่วไป ยอดใช้สุทธิตอนนี้จำนวน ๓๖๓,๔๗๙.๘๓ บาท ส่วนสารสนเทศใช้ไปจำนวน ๒๑๒,๕๔๖.๖๐ บาท และส่วนวิจัยใช้ไปจำนวน ๙,๘๐๔ บาท รวมทั้งสิ้นที่ใช้ จำนวน ๕๘๕,๘๓๐.๔๓ บาท

(๒) งบรายจ่ายอื่น Agri-Map เบิกจ่ายสะสมจำนวน ๑๐๖,๐๓๒.๘๕ บาท โดยส่วนสารสนเทศการเกษตรใช้ไปจำนวน ๓๑,๓๑๗.๘๕ บาท ส่วนแผนฯ ใช้ไปจำนวน ๗๔,๗๑๕ บาท

(๒.๑) งบแปลงใหญ่เบิกจ่ายสะสมไปแล้ว จำนวน ๒๗,๓๗๘ บาท

(๒.๒) งบต้นทุนเบิกจ่ายสะสมไปแล้ว จำนวน ๕,๙๐๙ บาท

(๒.๓) งบภาวะ เบิกจ่ายสะสมไปแล้ว จำนวน ๕๙,๗๔๐ บาท

(๒.๔) งบเกษตรอินทรีย์ เบิกจ่ายสะสมไปแล้ว จำนวน ๙,๐๘๖ บาท ในส่วนนี้มีส่วนแผนฯ ใช้ไป จำนวน ๒,๒๐๐ บาท ส่วนวิจัยใช้ไป จำนวน ๖,๘๘๖ บาท

(๒.๕) งบ Socio ยังไม่มีการเบิกจ่าย

(๒.๖) งบ Corp cutting เบิกจ่ายสะสม จำนวน ๕๖,๑๕๓ บาท

(๒.๗) งบเกษตรจังหวัดเบิกจ่ายสะสมจำนวน ๒๒,๗๒๐ บาท

(๒.๘) งบเอกภาพเบิกจ่ายสะสม จำนวน ๒๐๗,๙๓๖.๔๐ บาท

(๒.๙) งบพระราชดำริ เบิกจ่ายสะสม จำนวน ๕๕๘๐๙ บาท

(๒.๑๐) งบ ASP เบิกจ่ายสะสม จำนวน ๑๐,๐๗๒ บาท

(๒.๑๑) งบเกษตรอาสา เบิกจ่ายสะสม จำนวน ๒๓,๖๒๒ บาท (งบเงินกู้)

(๒.๑๒) งบฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อโควิด๑๙ ยอดโอนมา ๖๐,๐๐๐ บาท

๔.๒.๒) กำหนดมาตรการการประหยัดพลังงาน สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ได้จัดทำมาตรการการประหยัดพลังงานขึ้น เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดี และเป็นการลดการใช้พลังงานสำหรับให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านร่วมกันปฏิบัติ ดังนี้

(๑) กรณีมีเจ้าหน้าที่อยู่ ๒ คน ให้เปิดเครื่องปรับอากาศ ๑ เครื่อง

(๒) ถอดปลั๊กไฟก่อนกลับบ้านหรือออกจากห้องทุกครั้ง

(๓) ช่วงพักกลางวันให้ปิดสวิตซ์เพื่อพักหน้าจอคอมพิวเตอร์

(๔) กาน้ำร้อนควรตั้งอยู่ที่จุดกลางที่เดียว ทุกส่วน/ฝ่าย ให้มาใช้กระติกน้ำร้อนร่วมกัน เมื่อไม่ใช้กระติกน้ำร้อนควรถอดปลั๊กออก ไม่ควรเสียบปลั๊กไว้ทั้งวัน

๔.๒.๓) การทำเรื่องขอยืมเงิน ควรส่งเอกสารที่สมบูรณ์แล้วให้ฝ่ายบริหาร ล่วงหน้าก่อน ๓ วันที่จะออกพื้นที่ สำหรับสายสำรวจที่ออกพื้นที่กับจ้างเหมาบริการ ควรทำขึ้นมาก่อนล่วงหน้าเนื่องจากฝ่ายบริหารต้องทำเรื่องจ้างเหมาด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้เจ้าหน้าที่ ทุกท่านปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

/๔.๓) ส่วนวิจัย...

๔.๓) ส่วนวิจัยและประเมินผล

นางสาวศรียาพร ธนานันต์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดังนี้

๔.๓.๑) งานวิจัยบูรณาการระหว่าง สศท. ๑ - ๑๒ เรื่องแนวทางการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการภาคการเกษตร (Agricultural Service Provider : ASP) ขณะนี้ปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว และจะนำเข้าคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๔.๓.๒) งานวิจัยเศรษฐกิจการเกษตรท้องถิ่น เรื่องการศึกษาการผลิตการตลาดแพะขุนในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑ อยู่ในระหว่างการจัดทำแบบสอบถามข้อมูลเกษตรกรและผู้ประกอบการ สำหรับแบบสอบถามต้นทุนการผลิตจะขอความอนุเคราะห์จากส่วนสารสนเทศการเกษตร ซึ่งคาดว่าจะออกเก็บข้อมูลประมาณเดือน เมษายน ๒๕๖๔

๔.๓.๓) การติดตามและประเมินผล ๓ โครงการ ได้แก่

(๑) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ คณะทำงานของ สศท.๑ - ๑๒ ร่วมกับศูนย์ประเมินผลได้มีการประชุมหารือกันในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ อยู่ในระหว่างการจัดทำแบบสอบถาม ซึ่งดำเนินการโดย สศท.๔ และ สศท.๖ คาดว่าจะลงพื้นที่สำรวจข้อมูลในเดือนมีนาคม และบันทึกข้อมูลส่งให้ สศท.๔ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(๒) โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

(๒.๑) การติดตามเชิงลึก (Follow up) ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว

(๒.๒) การจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ คาดว่าจะดำเนินการในเดือนมิถุนายน จนถึงเดือนกรกฎาคม ๒๕๕๔

(๒.๓) โครงการ ๑ ตำบล ๑ กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ ดำเนินการ ๒ จังหวัด (นครราชสีมา ชัยภูมิ) จังหวัดละ ๒ อำเภอ ๖ ตำบล อยู่ระหว่างการจัดเตรียมแบบสอบถาม และกำหนดการลงพื้นที่เพื่อสำรวจข้อมูลระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ถึง ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และบันทึกข้อมูลส่งศูนย์ประเมินผลภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

๔.๓.๔) นางมณฑิรา ไทรน้อย ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล สรุปงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

(๑) งบดำเนินงาน งานวิจัย เรื่อง การผลิตและการตลาดแพะขุน จะเริ่มลงพื้นที่สำรวจในช่วงเดือนเมษายน-กรกฎาคม โดยใช้งบประมาณไปแล้ว จำนวน ๘,๔๓๕ บาท

(๒) งบรายจ่ายอื่น งานวิจัยบูรณาการสศท.๑-๑๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการภาคการเกษตร (Agricultural Service Provider :ASP) คาดว่าจะลงพื้นที่สำรวจในเดือนเมษายน ถึง กลางเดือนกรกฎาคม โดยใช้งบประมาณไปแล้ว จำนวน ๑๐,๐๗๒ บาท

(๓) โครงการส่งเสริมการเกษตรแบบระบบแปลงใหญ่ แบ่งเป็น ๒ งบ

(๓.๑) งานประเมินผลคาดว่าจะเริ่มลงพื้นที่สำรวจในเดือนมีนาคม ถึงเดือนกรกฎาคม โดยใช้งบประมาณไปแล้ว ๒๔,๘๘๐ บาท

(๓.๒) ประชุมขับเคลื่อน ๒๐,๐๐ บาท ยังไม่ได้ใช้งบประมาณ

(๔) โครงการพระราชดำริ-โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ใช้งบประมาณในการลงพื้นที่เพื่อสำรวจติดตามเชิงลึก (Follow up) ไปแล้ว จำนวน ๕๕,๘๐๙ บาท โดยคาดว่าจะจัดนิทรรศการฯ ในช่วงเดือนมิถุนายน ถึง เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

(๕) โครงการ ๑ ตำบล ๑ กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ จะลงพื้นที่สำรวจข้อมูลในช่วงปลายเดือนกุมภาพันธ์ ถึงกลางเดือนมีนาคม โดยใช้งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔) ส่วนแผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจการเกษตร

นางพรสวรรค์ ชวนประเสริฐ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๔.๔.๑) โครงการบริหารจัดการการผลิตสินค้าเกษตรตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map) ปี ๒๕๖๔ แบ่งออกเป็น ๒ กิจกรรม ได้แก่

(๑) การศึกษาสินค้าทางเลือกระดับพื้นที่ มี ๖ ชนิดสินค้า ได้แก่ โกโก้ กล้วยหอมทอง ถั่วเหลือง ถั่วเขียว ถั่วลิสง และหญ้าเลี้ยงสัตว์ เป้าหมาย ๔ จังหวัด โดยกระจายจังหวัดละ ๑ - ๒ ชนิดสินค้า เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) จึงออกสำรวจได้เพียงบางส่วนในช่วงต้นเดือนมกราคม ๒๕๖๔ และช่วงต้นเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมาได้ดำเนินการสำรวจงานส่วนที่เหลือเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว กำหนดแล้วเสร็จ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

(๒) แนวทางการบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่สำคัญในพื้นที่ ประสบภัยพิบัติซ้ำซากศึกษาในพื้นที่ตำบลหนองโบสถ์ อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ อยู่ระหว่างเตรียมงานวิชาการและกำหนดพื้นที่เป้าหมาย กำหนดแล้วเสร็จวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๔.๔.๒) การจัดทำภาวะเศรษฐกิจการเกษตรและแนวโน้มระดับจังหวัด และระดับภาค ปี ๒๕๖๔ รายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด ปี ๒๕๖๓ และแนวโน้ม ปี ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๑ เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ เป้าหมาย ๔ จังหวัด ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ รายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับภาค ปี ๒๕๖๓ และแนวโน้ม ปี ๒๕๖๔ เป้าหมายภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑) ตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือน ที่กำหนดให้ สำนัก/ศูนย์/กอง/หน่วยงานขึ้นตรง ดำเนินการตามตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ต้องดำเนินงานตามตัวชี้วัดให้ครบถ้วนตามจำนวน และให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ซึ่งที่ประชุมขอให้มีการพิจารณาผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแต่ละตัวชี้วัด จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด เพื่อส่งให้ กพร. ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีรายละเอียดตัวชี้วัดดังนี้

๕.๑.๑) ตัวชี้วัดที่ ๒ แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร ได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ หมายถึง แผนการพัฒนา/มาตรการทางการเกษตร/ ข้อเสนอเชิงนโยบาย/รายงานวิเคราะห์สถานการณ์ด้านการเกษตร/รายงานการประเมินผลที่ได้นำเสนอผู้บริหารกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องระดับกระทรวงฯ ขึ้นไป หรือคณะกรรมการฯ/คณะอนุกรรมการระดับจังหวัด/จังหวัด และมีการสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือใช้ประโยชน์จากรายงานนั้น หรือมีมติมอบหมายผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ หรือนำเสนอคณะรัฐมนตรี

มติที่ประชุม ที่ประชุมให้ความเห็นชอบมอบให้ ส่วนแผนพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตร ส่วนสารสนเทศการเกษตร ส่วนวิจัยและประเมินผล ร่วมกันรับผิดชอบ ซึ่งในรอบ ๖ เดือนแรกมอบหมายให้ส่วนแผนพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตร นำแนวทางการบริหารจัดการสินค้าเกษตรที่สำคัญในระดับพื้นที่ตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก (Agri-Map) ไปนำเสนอในที่ประชุม COO ที่จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งจะจัดในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๕.๑.๒) ตัวชี้วัดที่ ๓ จำนวนนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งอย่างน้อยปีละ ๑ เรื่อง

มติที่ประชุม มอบให้ส่วนสารสนเทศการเกษตรดำเนินการ

๕.๑.๓) ตัวชี้วัดที่ ๔ จำนวนผลงานวิชาการที่ได้รับรางวัล/นำเสนอเวทีสาธารณะ/ตีพิมพ์วารสารวิชาการในระดับประเทศ/สากล ปีละ ๒ เรื่อง ซึ่งผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผลได้ชี้แจงถึงสาเหตุเนื่องจากปัญหาการแพร่ระบาดของโควิด ๑๙ ส่งผลให้จังหวัดงดการจัดประชุม จึงไม่สามารถนำเสนอผลงานได้ แต่ส่วนวิจัยและประเมินผลได้ดำเนินการสรุปผลการประเมินแปลงใหญ่ ปี ๒๕๖๓ และขอค้นพบ ส่งให้ส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบทั้ง ๔ จังหวัดแล้ว

มติที่ประชุม มอบให้ส่วนวิจัยและประเมินผลติดตามการจัดการประชุมในพื้นที่ เพื่อนำผลงานวิชาการที่มีเข้าไปนำเสนอ

๕.๑.๔) ตัวชี้วัดที่ ๕ จำนวนผลงานวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จและได้รับความเห็นชอบให้นำไปใช้ประโยชน์ ปี ๒๕๖๓ ผลงานวิจัยทั้ง ๒ เรื่อง ซึ่งผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผลได้ชี้แจงว่างานวิจัยในพื้นที่ที่ดำเนินการ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับจังหวัดนครราชสีมา แต่เนื่องจากปัญหาการแพร่ระบาดของโควิด ๑๙ ส่งผลให้จังหวัดงดการจัดประชุม จึงยังไม่สามารถนำผลงานเข้าไปนำเสนอได้ ทั้งนี้หากไม่มีการจัดประชุม ส่วนวิจัยและประเมินผลได้เตรียมเอกสารงานวิจัย เพื่อดำเนินการส่งให้หน่วยงานในพื้นที่และวิสาหกิจชุมชนเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม มอบให้ส่วนวิจัยและประเมินผลติดตามกำหนดการจัดการประชุมในพื้นที่ เพื่อนำผลงานวิจัยเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

๕.๑.๕) ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จของการรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด ส่วนแผนฯ ได้นำรายงานภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด ปี ๒๕๖๓ และแนวโน้มปี ๒๕๖๔ ผู้อำนวยการส่วนแผนพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรได้ชี้แจงว่า ได้ดำเนินการนำเสนอภาวะเศรษฐกิจการเกษตรระดับจังหวัด ปี ๒๕๖๓ และแนวโน้ม ปี ๒๕๖๔ ไปแล้ว จำนวน ๒ จังหวัด คือ จังหวัดบุรีรัมย์ สุรินทร์ และชัยภูมิ เหลือจังหวัดนครราชสีมา ซึ่งกำลังติดตามการประชุมที่จะจัดขึ้นและดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม มอบให้ส่วนแผนพัฒนาเศรษฐกิจการเกษตรติดตามการจัดการประชุมในพื้นที่ เพื่อนำเสนอในที่ประชุม

๕.๑.๖) ตัวชี้วัดที่ ๗ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งนายประวีร์ภากรณ์ สมสนุก นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ ได้ชี้แจงว่า รอบที่ ๑ ของการประเมิน จะสามารถดำเนินการได้ในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ส่วนรอบที่ ๒ เป็นความรับผิดชอบของส่วนวิจัยและประเมินผล ซึ่งจะดำเนินการประเมินในการจัดงานคลินิกเกษตร

มติที่ประชุม มอบให้นายประวีร์ภากรณ์ สมสนุก นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ ดำเนินการรอบแรกของการประเมินให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ส่วนรอบที่ ๒ ของการประเมินมอบให้ส่วนวิจัยและประเมินผลไปดำเนินการ

๕.๑.๗) ตัวชี้วัดที่ ๘ ผลการเบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๔ วาระการเบิกจ่ายในรอบ ๖ เดือน มีการเบิกจ่ายเป็นจำนวนเท่าไร

มติที่ประชุม มอบให้ฝ่ายบริหารดำเนินการ

๕.๑.๘) ตัวชี้วัดที่ ๙ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานลด คัดแยกขยะมูลฝอย คณะทำงานฯ ได้ส่งรายงานจัดเก็บขยะมูลฝอยกับส่วนช่วยอำนวยความสะดวกทุกวันที ๑ ของเดือน

มติที่ประชุม มอบให้คณะทำงานคัดแยกขยะมูลฝอย ดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๕.๑.๙) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ จำนวนครั้งในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน ได้ดำเนินการจัดประชุม ทุกเดือนครบถ้วนตามตัวชี้วัด

มติที่ประชุม มอบให้ฝ่ายบริหารดำเนินการ

๕.๑.๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๑๒ Happiness KPI for OAE จำนวนกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากร ซึ่งต้องดำเนินการ ๔ ครั้งต่อปี โดยใน ๖ เดือนแรก ๒ กิจกรรม และ ๖ เดือนหลัง ๒ กิจกรรม ทั้งนี้สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ มีกิจกรรมที่ต้องดำเนินการอยู่ ๔ กิจกรรม คือ กิจกรรมกีฬาฮาเฮ กิจกรรมออกกำลังกายเต้นแอโรบิค กิจกรรมทานข้าวร่วมกัน และกิจกรรมทำบุญ และในรอบ ๖ เดือนแรกต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมทานข้าวด้วยกันกับออกกำลังกายเต้นแอโรบิค ส่วนกิจกรรมทำบุญกับกีฬาฮาเฮ ให้ผู้รับผิดชอบ คือ ผู้อำนวยการส่วนแผนพัฒนาเขตเศรษฐกิจการเกษตร และนายปิณฑิพนธ์ ศรีชนะ เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน จัดทำแผนเสนอในที่ประชุมครั้งต่อไป

มติที่ประชุม มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน

๕.๑.๑๑) ตัวชี้วัดที่ ๑๓ ร้อยละความสำเร็จของการติดตามผลการดำเนินงาน จำนวนครั้ง ในการจัดประชุม ภายในหน่วยงาน (ฝ่ายบริหาร)

มติที่ประชุม มอบให้ฝ่ายบริหารทั่วไปดำเนินการ

๕.๒ การดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาฯ

ตามโครงการส่งเสริมการพัฒนาสำนักงาน ประธานในที่ประชุมขอให้ผู้รับผิดชอบแต่ละงาน ที่รับผิดชอบชี้แจงรายละเอียด เพื่อให้ที่ประชุมได้ทราบและให้ข้อคิดเห็น ดังนี้

๕.๒.๑) นายศุภสิทธิ์ กัณฑ์ป้อง ได้ชี้แจงว่า ได้รับมอบหมายให้ไปดำเนินการเรื่องการคำนึง ถึงผลกระทบทางลบต่อสังคม ซึ่งขณะนี้ได้ยกร่างโครงการ “การคำนึงถึงผลกระทบทางลบต่อสังคม” ไว้เบื้องต้น แล้ว และจะขอ นำเข้ามาให้ที่ประชุมช่วยพิจารณาเพื่อให้เกิดความถูกต้อง สมบูรณ์

มติที่ประชุม มอบให้นายศุภสิทธิ์ กัณฑ์ป้อง ดำเนินการจัดทำโครงการ “การคำนึงถึงผลกระทบทางลบ ต่อสังคม” ฉบับร่างให้ที่ประชุมร่วมพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

๕.๒.๒) การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นายปวีร์ภากร สมสนุก นกวิชาการสถิติ ได้ชี้แจงว่า ปัจจุบันสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร การส่งข่าว ประจำสัปดาห์ /ข่าววิทยุ /แผ่นพับรายงานพืชผลการเกษตร แต่ในส่วนของการรับเรื่องร้องเรียน ยังไม่ได้ ดำเนินการ

มติที่ประชุม มอบให้นายอาทิตย์ นนทวิรัตน์ เป็นผู้รับผิดชอบ จัดทำ Flowchart การรับข้อร้องเรียน ของ สศท.๕

๕.๒.๓) การวัดความพึงพอใจของบุคลากรในหน่วยงาน สศท.๕ ซึ่งเป็นข้อกำหนดที่ต้อง ดำเนินการ ที่ประชุมได้ขอให้มีการพิจารณาบุคคลเพื่อรับผิดชอบหัวข้อนี้

มติที่ประชุม มอบให้นายประวีร์ภากร สมสนุก เป็นผู้รับผิดชอบ ทั้งนี้ให้ประมวลผล และวิเคราะห์ เพื่อนำเสนอ ในที่ประชุมในครั้งต่อไป

๕.๒.๔) การจัดทำยุทธศาสตร์องค์กร โดยให้มีการยกร่างยุทธศาสตร์ สศท.๕ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ซึ่งจะต้องดำเนินการจัดทำและต้องร่วมกันดำเนินงาน ที่ประชุมขอให้มีการพิจารณา ผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน

มติที่ประชุม มอบให้นายสุรพงษ์ อ่อนระยับ เป็นผู้รับผิดชอบยกร่างฯ และนัดประชุมเพื่อพิจารณาร่างฯ ในวันที่ศุกร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.

วาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

นายกิตติพัฒน์ กระแจะเจิม นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ส่วนสารสนเทศการเกษตร นำเสนอสถานการณ์ผลิตหอมแดง ปีเพาะปลูก ๒๕๖๔ ของจังหวัดชัยภูมิ โดยมีเนื้อที่ปลูก ๑,๑๘๘ ไร่ ผลผลิตรวม ๒,๗๑๖ ตัน ผลผลิตต่อไร่ ๒,๒๘๖ กิโลกรัม ราคาซื้อขาย ณ ไร่นา กิโลกรัมละ ๓๑.๓๕ บาท เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว ๒.๘๐ บาท สำหรับสถานการณ์การผลิตหอมแดงภายในปี ๒๕๖๔ คาดว่าเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เนื่องจากราคาสูง ผลผลิตต่อไร่คาดว่าเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วเล็กน้อย เนื่องจากปริมาณน้ำเพียงพอ ไม่มีโรคแมลงรบกวน ประกอบกับเกษตรกรมีการเปลี่ยนพันธุ์หอมแดงที่มีคุณภาพมากขึ้น ผลผลิตเริ่มทยอยออกสู่ตลาดในเดือน มกราคม ๒๕๖๔ และออกมากที่สุดในเดือนกุมภาพันธ์ ประมาณร้อยละ ๘๔.๒๒ และเก็บเกี่ยวหมดในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายผู้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมแหล่งเพาะปลูกระดับอำเภอในกรณีพื้นที่ปลูกไม่มาก รวมถึงเพิ่มข้อมูลอัตราการแปลงผลผลิต ราคาสินค้าย้อนหลัง ๓ ปี โดยระบุเกรดสินค้า เบอร์เซ็นต์ การเพาะปลูกของแต่ละจังหวัด และให้ใส่แหล่งที่มาของข้อมูลให้ชัดเจน

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

(นางพรสวรรค์ ชวนประเสริฐ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางอิศราภรณ์ ชัยภุณา)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม