



## บันทึกข้อความ

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕
รับที่..... ๕๕๖
วันที่ ๑๗ / มี.ค. / ๒๕๖๔
เวลา..... ๐๙.๕๖

ส่วนราชการ ส่วนวิจัยและประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ภายใน ๗๐๕๕

ที่ กษ.๑๓๑๐.๐๔/๒๓ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ส่วนวิจัยและประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

ส่วนวิจัยและประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ขอส่งรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ส่วนวิจัยและประเมินผล ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ ซึ่งแนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว จำนวน ๑ ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อรวิภา ภู่อิ่มมณี  
(นางมาริษา ภู่อิ่มมณี)  
เศรษฐกร

ผ่าน

มณฑิรา ไทรน้อย

(นางมณฑิรา ไทรน้อย)

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล

ทราบ / จอสมมา

สุม  
๑๖ มี.ค.๖๔

(นางสุจารีย์ พิชา)

ผู้อำนวยการสำนักงาน

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ส่วนวิจัยและประเมินผล  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔  
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๔  
ณ ส่วนวิจัยและประเมินผล ชั้น ๑ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕

**ผู้มาประชุม**

๑. นางมณฑิรา ไทรน้อย	ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล
๒. นางสาวศรียาพร ธนานันต์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
๓. นายศุภสิทธิ์ กัณหาท้อง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔. นางสาวจิรพรรณ พินิจการ	เศรษฐกรชำนาญการ
๕. นางมาริษา ภูเลี่ยมคำ	เศรษฐกร
๖. นางสาวนำสุข รุกขเสรมณี	เจ้าพนักงานสถิติ
๗. นางสาวสารินี แซ่เล็ก	จ้างเหมาบริการงานวิจัยและประเมินผล

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

**วาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นางมณฑิรา ไทรน้อย ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ การดูแลภูมิทัศน์ และความปลอดภัย ขอให้เจ้าหน้าที่ทุกท่าน ปฏิบัติหน้าที่เฝ้ารักษาการณ์ ณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ โดยเคร่งครัด หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติใดๆ ให้รายงานผู้ตรวจเวรทราบทันที และหากมีการเปลี่ยนเวรหรืออยู่เวรแทนกันให้ขออนุญาตทุกครั้ง

๑.๒ สศท.๕ ได้มีร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานระบบน้ำประปา โดยมีคณะทำงานดังนี้

- |                              |                   |
|------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวโรสมาลิน เจือจันทิก | ประธานคณะทำงาน    |
| ๒. นายปิติพัฒน์ ศรีชนะ       | คณะทำงาน          |
| ๓. นายกิติพัฒน์ กระจ่างเจิม  | คณะทำงาน          |
| ๔. นายศุภกิจ อุดมทรัพย์      | คณะทำงาน          |
| ๕. นางสมเกียรติ พอกสันเทียะ  | คณะทำงาน          |
| ๖. นายณรงค์สิทธิ์ ศรีมุกดา   | เลขานุการคณะทำงาน |

๑.๓ งบประมาณ ส่วนวิจัยและประเมินผลได้รับจัดสรรงบประมาณไตรมาส ๓ ร้อยละ ๒๕% ของงบประมาณคงเหลือ

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔**

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ส่วนวิจัยและประเมินผลครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ส่วนวิจัยและประเมินผล ทราบด้วยแล้ว และได้ดำเนินการส่งรายงานการประชุมฯ ให้ ผอ.สศท.๕ ทราบเมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** รับรองรายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ส่วนวิจัยและประเมินผลครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

/วาระที่ ๓...

### วาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

#### ๓.๑ ผลการปฏิบัติงานของส่วนวิจัยและประเมินผล ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

##### ๓.๑.๑ งานวิจัย

๑) งานวิจัยบูรณาการ สศท.๑-๑๒ เรื่องแนวทางการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการภาคการเกษตร (Agricultural Service Provider : ASP)

นายศุภสิทธิ์ กัณฑ์ป้อง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ แจ้งที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้อยู่ระหว่างปรับปรุงแก้ไขโครงร่างงานวิจัย เพื่อนำเข้าประชุมคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผล และเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การวิเคราะห์แบบจำลองสมการโครงสร้าง” ระหว่างวันที่ ๒๙ มีนาคม - ๑ เมษายน ๒๕๖๔

๒) งานวิจัยเศรษฐกิจการเกษตรท้องถิ่น เรื่องการศึกษาการผลิตการตลาดแพะขุนในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑

นางสาวศรียาพร ธนानันต์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ แจ้งที่ประชุมทราบว่า โครงร่างงานวิจัยผ่านคณะกรรมการฯ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการจัดทำแบบสอบถาม

##### ๓.๑.๒ การติดตามและประเมินผล

นางสาวจิรพรรณ พินิจการ เศรษฐกรชำนาญการ แจ้งที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑) โครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่ อยู่ระหว่างเลือกแปลงเป้าหมายเพื่อลงพื้นที่เก็บพื้นที่รวบรวมข้อมูล

๒) โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่

๒.๑) การติดตามเชิงลึก (Follow up) ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๒.๒) การจัดนิทรรศการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ เป้าหมายจัดงาน ๑ ครั้ง คาดว่า จะดำเนินการจัดนิทรรศการในช่วงเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔

๓) โครงการ ๑ ตำบล ๑ กลุ่มเกษตรกรทฤษฎีใหม่ ดำเนินการลงพื้นที่เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างการบันทึกข้อมูล เพื่อนำส่งศูนย์ประเมินผลภายในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

### วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการด้านวิจัยและประเมินผล ปี ๒๕๖๔

นางมณฑิรา ไทรน้อย ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๕ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการด้านวิจัยและประเมินผล โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ดังนั้น ส่วนวิจัยและประเมินผลในฐานะฝ่ายเลขานุการ ต้องเตรียมความพร้อมในการทำงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบการแบ่งงาน ปี ๒๕๖๔ ให้ข้าราชการในส่วนวิจัยและประเมินผลรับผิดชอบ ดังนี้

- นางสาวศรียาพร ธนานันต์ รับผิดชอบ การจัดประชุมและสรุปรายงานการประชุม
- นายศุภสิทธิ์ กัณฑ์ป้อง รับผิดชอบ งานวิจัยบูรณาการ ASP
- นางสาวจิรพรรณ พินิจการ รับผิดชอบ งานติดตามและประเมินผลและโครงการระบบส่งเสริมการเกษตรแบบแปลงใหญ่

#### ๔.๒ การจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภารกิจหลัก (Flow chart)

นางสาวนำสุข รุกขะเสรณีย์ ได้นำเสนอขั้นตอนการดำเนินงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมายในการจัดงาน
๒. จัดทำแผนดำเนินงานตลอดทั้งปี
๓. เข้าร่วมประชุมวางแผนการจัดงานกับหน่วยงานระดับจังหวัด
๔. รับหนังสือเชิญเข้าร่วมการจัดนิทรรศการ
๕. ตอบรับหนังสือเชิญเพื่อแจ้งเข้าร่วมจัดนิทรรศการ
๖. ประสานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านสถานที่
๗. ประชุมวางแผน / จัดเตรียมข้อมูล วัสดุอุปกรณ์ในการจัดงาน
๘. ดำเนินการจัดงาน ตามวัน เวลาที่กำหนดไว้
๙. ประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าชมงาน
๑๐. วิเคราะห์ และสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ
๑๑. รายงานผลการจัดนิทรรศการ/ผลการประเมินแก่ผู้อำนวยการสำนักงาน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ และมอบหมายให้นางสาวนำสุข รุกขะเสรณีย์ จัดทำคู่มือประกอบการอธิบาย Flow chart เพื่อเตรียมนำเสนอในที่ประชุม สศท.๕

#### วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

##### ๕.๑ กิจกรรม Happiness for OAE

นายศุภสิทธิ์ กัณหาป้อม แจ้งที่ประชุมทราบว่า กิจกรรม Happiness for OAE (กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ของบุคลากร สศท.๕) จะดำเนินการในวันจันทร์ที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๔ โดยมีกิจกรรม ดังนี้

- ช่วงเช้า กิจกรรมทำบุญตักบาตร การแต่งกายชุดผ้าไทย
- ช่วงบ่าย กิจกรรมกีฬาฮาเฮ การแต่งกายชุดกีฬา

ทั้งนี้ ส่วนวิจัยและประเมินผลได้รับมอบหมายให้จัดหาอุปกรณ์สำหรับกีฬาฮาเฮ และของรางวัล

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

มาริษา ภู่อ่วมคำ

(นางมาริษา ภู่อ่วมคำ)

เศรษฐกร

ผู้จัดรายงานการประชุม

มณฑิรา ไทรน้อย

(นางมณฑิรา ไทรน้อย)

เศรษฐกรชำนาญการพิเศษ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม