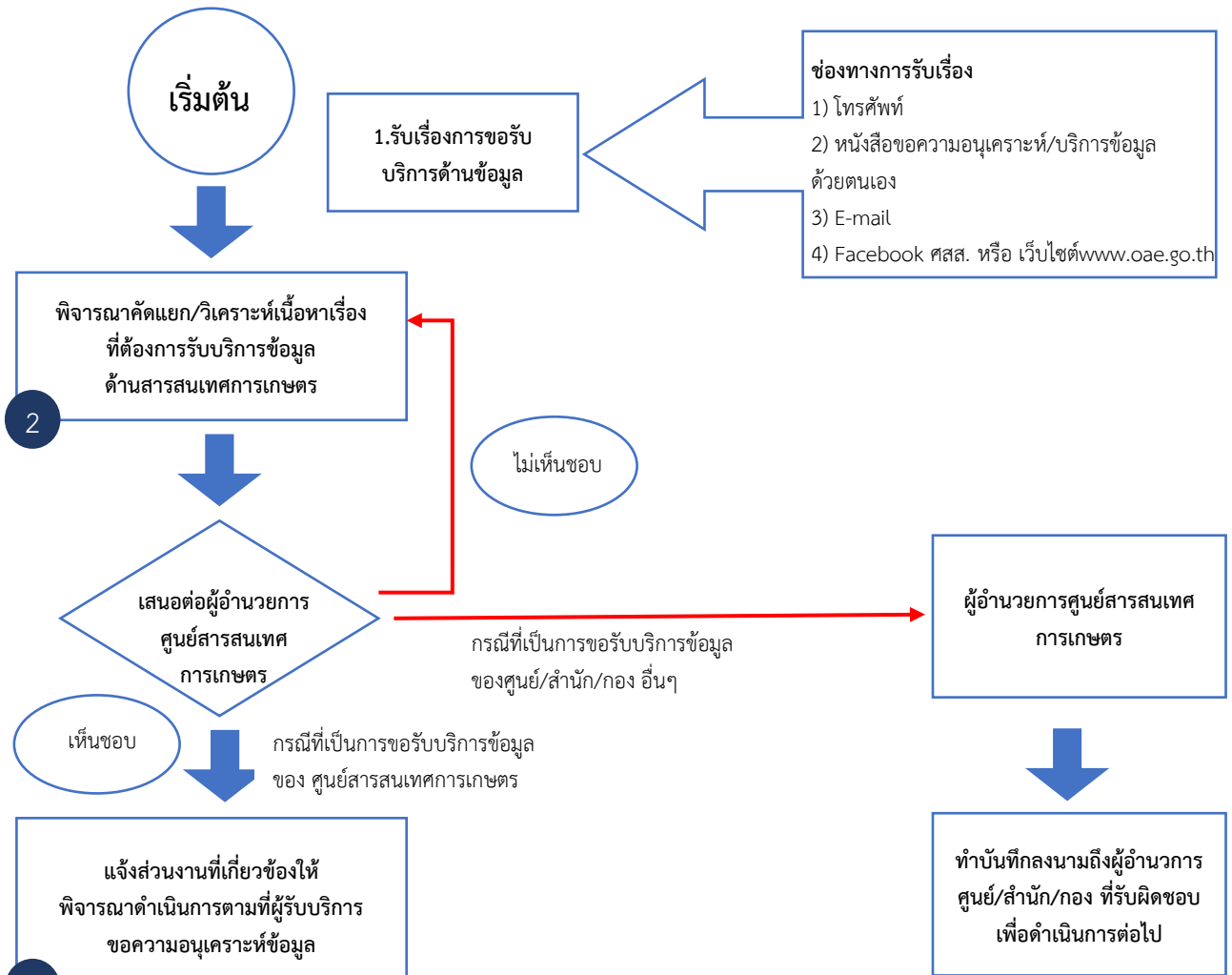


# แผนผังแสดงขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการข้อมูล ศูนย์สารสนเทศการเกษตร



- ช่องทางการรับเรื่อง**
- 1) โทรศัพท์
  - 2) หนังสือขอความอนุเคราะห์/บริการข้อมูล  
ด้วยตนเอง
  - 3) E-mail
  - 4) Facebook ศสส. หรือ เว็บไซต์ [www.oae.go.th](http://www.oae.go.th)

ไม่เห็นชอบ

กรณีที่มีการขอรับบริการข้อมูล  
ของศูนย์/สำนัก/กอง อื่นๆ

กรณีที่มีการขอรับบริการข้อมูล  
ของ ศูนย์สารสนเทศการเกษตร

ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	ช่องทาง/ผู้รับผิดชอบ
1	-ทำหนังสือมารับบริการ ข้อมูล 2 วัน -ติดต่อด้วยตนเอง 30 นาที -โทรศัพท์ 7 นาที -Email 4 ชั่วโมง	โทรศัพท์ ด้วยตนเอง E-mail Facebook ศสส. : สปข. หนังสือขอความอนุเคราะห์: ผบท. เว็บไซต์ <a href="http://www.oae.go.th">www.oae.go.th</a> : สทส.
2	1 วันทำการ	สปข.
3	5-10 วันทำการ	ส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4	1 วันทำการ	ส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5	1 วันทำการ	ส่วนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
6	1 วันทำการ	สปข./ผบท.

ผบท. : ฝ่ายบริหารทั่วไป  
สปข. : ส่วนปฏิบัติการข้อมูลการเกษตร  
สทส. : ส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ