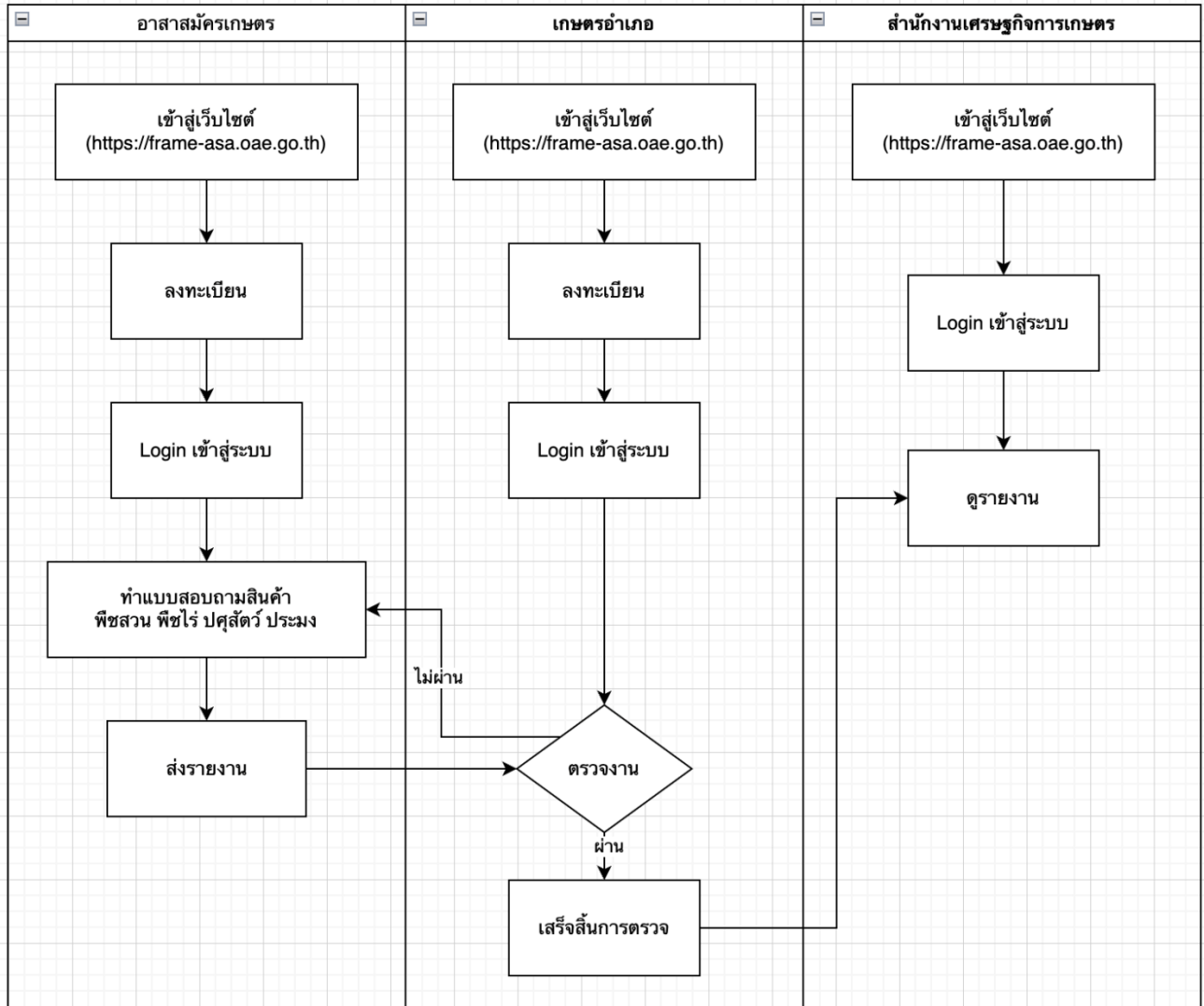


Flow Chart ระบบจัดทำข้อมูลรอบตัวอย่างการสำรวจ (Sampling for List Frame Survey)



คู่มือการใช้งานระบบจัดทำข้อมูลกรอบตัวอย่างการสำรวจ (Sampling for List Frame Survey)

สารบัญ

๑. การเข้าใช้งานระบบ
๒. การลงทะเบียนผู้ใช้งาน
๓. การจัดการรายงาน
๔. การตรวจสอบและอนุมัติ

๑. การเข้าใช้งานระบบ

๑.๑ การเข้าสู่เว็บไซต์

- เปิดเบราว์เซอร์และเข้าสู่เว็บไซต์ <https://frame-asa.oae.go.th>

๑.๒ การเข้าสู่ระบบ

- กรอก Username และ Password
- คลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"

๒. การลงทะเบียนผู้ใช้งาน

๒.๑ ขั้นตอนการลงทะเบียน

๑. คลิกปุ่ม "ลงทะเบียน"
๒. กรอกข้อมูลส่วนตัว:
 - จังหวัด
 - อำเภอ
 - ตำบล
 - เบอร์โทรศัพท์
 - รหัสเลขท้ายประชาชน ๔ หลัก
๓. กดตรวจสอบ
๔. ตรวจสอบข้อมูลที่ขึ้นมาถ้าผิดให้แก้ไข

๕. กดลงทะเบียน

๒.๒ การเข้าสู่ระบบ

- สามารถเข้าสู่ระบบได้ทันทีหลังลงทะเบียนสำเร็จ

๓. การบันทึกข้อมูล

๓.๑ สำหรับอาสาสมัครเกษตร

๑. เข้าเมนู "สินค้า"
๒. เลือกสินค้าที่ในหมู่บ้านมี:
 - พืชสวน
 - พืชไร่
 - ปศุสัตว์
 - ประมง
๓. ใส่ข้อมูลสินค้าที่หมู่บ้านมี
๔. กดบันทึก

๓.๒ การส่งงาน

- ในหน้าแรกจะมีปุ่มสีแดง "กดส่งงาน" เสร็จปุ่มจะเป็นสีเขียว ออกม. จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

๔. การตรวจงาน

๔.๑ สำหรับเกษตรกรอำเภอ

๑. เข้าเมนู "ตรวจงาน"
๒. จะมีข้อมูลภาพรวมหมู่บ้านให้ดูถ้าผ่านให้กดปุ่ม "รับงาน"
๓. ไม่ผ่านให้กดปุ่ม "ยกเลิกส่งงาน"

๕. การดูรายงาน

๕.๑ การดูรายงานจังหวัด

๑. เลือกรายงานจังหวัด

๒. จะเห็นรายงานข้อมูลภาพรวมจังหวัด และปุ่ม “รายละเอียด”

๓. เมื่อกดปุ่มรายละเอียดจะเห็นภาพรวมข้อมูลรายอำเภอ