



แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

สำนักงานเลขานุการกรม

หน่วยงานรับผิดชอบ : ส่วนประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรม

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ปริมาณงาน / หน่วยนับ	แผน	Q1 ปี 2563				Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
	รวม			2,503,655.16	2,107,555.16	7,737,128.16	6,149,985.17	7,947,585.17	15,190,206.17	5,882,965.17	11,820,895.17	2,195,718.17	2,839,515.16	2,147,555.17	3,350,975.17	69,873,739.00			
1	งบดำเนินงาน สลก. (รวมทุกส่วนฝ่าย)		แผน	1,722,420.66	1,791,070.66	1,886,533.66	2,136,500.67	1,803,880.67	2,371,031.67	1,697,380.67	1,713,880.67	2,017,633.67	2,072,080.66	1,714,470.67	1,813,540.67	22,740,425.00			
2	งบบุคลากร		แผน	157,384.50	159,784.50	2,819,784.50	866,584.50	156,584.50	156,584.50	156,584.50	1,153,584.50	153,584.50	153,584.50	153,584.50	153,584.50	1,153,584.50	7,691,214.00		
3	ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม สลก.		แผน	579,350.00	102,200.00	-	492,400.00	-	272,850.00	104,500.00	-	-	579,350.00	245,000.00	339,350.00	2,715,000.00			
4	งบลงทุน 64		แผน	40,000.00	50,000.00	3,026,310.00	2,650,000.00	5,982,620.00	11,935,240.00	3,920,000.00	8,948,930.00	20,000.00	30,000.00	30,000.00	40,000.00	36,673,100.00			
5	จัดประชุม สสท.1-12 (เงินกัน สสท.)		แผน	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	4,500.00	54,000.00			
งบกลาง																			
ส่วนประชาสัมพันธ์																			
แผนเงิน				16,000	68,000	18,000	18,000	18,000	154,000	16,000	16,000	76,000	28,000	16,000	16,000	460,000			
1	งานประชาสัมพันธ์																		
1.1	โครงการสร้างความรู้และความเข้าใจด้านเศรษฐกิจการเกษตร ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ประจำปีงบประมาณ 2564		มี.ค. - ก.ย. 64	แผน														งบบุคลากร	
1.2	Clipping News		12 เดือน	แผน															
1.3	คำบริการ LINE@		12 ครั้ง	แผน														พัสดุ 154,080	
2	งานผลิตสื่อ																	พัสดุ 20,000	
2.1	รายงานวิทยุกระจายเสียง "เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อเกษตรกร" วันพุธ เวลา 06.30 - 7.00 น. วันศุกร์ เวลา 18.30 - 19.00 น.		12 ครั้ง	แผน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31,000		งบเบิกแทนเงิน ปี 64	
2.2	นิทรรศการเผยแพร่ผลงาน/กิจกรรม สลก.		รวม 6 ครั้ง	แผน															
(1)	นิทรรศการผลงานหลวง		ธ.ค. 63	แผน		50,000													
(2)	นิทรรศการงานวันเกษตรแห่งชาติ ประจำปี 2564		ม.ค. 64	แผน														50,000	
(3)	นิทรรศการเนื่องในโอกาสวันคล้ายวันสถาปนา สลก.		24 มี.ค. 64	แผน														งบบุคลากร	
(4)	นิทรรศการงานวันข้าวและชาวนาแห่งชาติ		มิ.ย. 64	แผน					100,000									100,000	
(5)	นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระราชินี		มิ.ย. 64	แผน								50,000						50,000	
(6)	นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว		1-31 ก.ค. 64	แผน								10,000						10,000	
2.3	หนังสือรายงานประจำปี 2563		1,500 เล่ม	แผน									10,000					10,000	
2.4	วารสารเศรษฐกิจการเกษตรรายเดือน		24,000 เล่ม	แผน															
2.5	เดินทางติดตามผู้บริหารเพื่อทำข่าว ปตส. ต่างจังหวัด		12 ครั้ง	แผน														งบบุคลากร	
2.6	ค่าส่งรถจักรยาน/จักรยานประจำ/พนักงานราชการ		12 เดือน	แผน	16,000	15,000	16,000	16,000	16,000	21,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	197,000		งบบุคลากร	
2.7	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการจัดประชุม		7 เดือน	แผน		2,000	2,000	2,000	2,000	2,000								งบบุคลากร	
2.8	ค่าวัสดุ (ไวไฟ/หมึก/กระดาษ/แฟ้ม/ซอง ฯลฯ)		4 ครั้ง	แผน														12,000	
2.9	ค่าวัสดุกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติฯ (พานพุ่ม / พวงมาลา / กรวยกระเช้า)		7 ครั้ง	แผน														ตั้งที่พัสดุ 200,000	
3	งานผลิตวิทยุปรกรณ์และห้องประชุม																	ตั้งที่พัสดุ 50,000	
3.1	ค่าวัสดุห้องประชุม (ถ้าไม่ใคร่ไหน / งบประมาณ / งบบริหารฯ)		4 ครั้ง	แผน														ตั้งที่พัสดุ 40,000	
4	งานห้องสมุด																		
4.1	ค่าใช้จ่ายเข้าร่วมการอบรม/สัมมนา		3 ครั้ง/ปี	แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ชลาสัย/ชลาสัย	
4.2	จัดหารทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด			แผน														ตั้งที่ สท. 3,900 บ.	
(1)	จัดซื้อหนังสือ, สื่ออิเล็กทรอนิกส์		1 ครั้ง/ปี	แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ชลาสัย/พง	
(2)	จัดซื้อวารสาร, นิตยสาร ภาษาไทย (18 รายการ)		12 ครั้ง/ปี	แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ตั้งที่พัสดุ 60,000 บ.	
(3)	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ (14 รายการ)		12 ครั้ง/ปี	แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ตั้งที่พัสดุ 30,000 บ.	
4.3	ค่าจัดซื้อ/ซ่อมแซมวัสดุของห้องสมุด			แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ตั้งที่พัสดุ 72,000 บ.	
แผนปฏิบัติงาน																			
1	งานประชาสัมพันธ์																		
1.1	ข่าว Press Release สื่อมวลชน		100 ข่าว	แผน	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10				
1.2	รายงานจากสถานีวิทยุกระจายเสียง		220 ครั้ง	แผน	19	18	19	19	17	19	17	18	19	18	18				
1.3	แถลงข่าว		2 ครั้ง	แผน															
(1)	ภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี 63 และแนวโน้ม 64		ธ.ค. 63	แผน			1												
(2)	ครบรอบวันสถาปนา สลก. 42 ปี		มี.ค. 64	แผน					1										
1.4	ออกเลขที่เอกสาร		24 เล่ม	แผน	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
1.5	กำกับดูแลเว็บไซต์สำนักงานเลขาธิการกรม		12 ครั้ง	แผน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
2	งานผลิตสื่อ																		
2.1	รายงานวิทยุกระจายเสียง "เศรษฐกิจการเกษตรเพื่อเกษตรกร" วัน		96 ครั้ง	แผน	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8				
2.2	ออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์		120 เรื่อง	แผน	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6				
2.3	รายการเศรษฐกิจการเกษตรเพื่อประชาชน เผยแพร่ผ่าน youtube		24 เรื่อง	แผน	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
2.4	บันทึกภาพวีดิทัศน์ผู้บริหาร ประชุม สัมมนา และกิจกรรม สลก.		96 ครั้ง	แผน	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8				
3	งานผลิตวิทยุปรกรณ์และห้องประชุม																		

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ปริมาณงาน / หน่วยนับ	แผน	Q1 ปี 2563			Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3.1	ผลิตสื่อวีดิทัศน์	24 เรื่อง	แผน	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2				
3.2	ประกาศเสียงตามสาย	144 ครั้ง	แผน	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12				
3.3	ตรวจเช็คระบบอุปกรณ์โทรคมนาคมภายในห้องประชุม	12 ครั้ง	แผน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.4	ทำความสะอาดห้องประชุม (Big Cleaning Day)	12 ครั้ง	แผน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1				
3.5	รายงานจำนวนผู้ใช้ห้องประชุม สกค. (จำนวน 9 ห้อง อาคารวิทยาลัยเทคนิควิศวกร AECC และอาคารนวัตกรรม)	6,000 คน	แผน	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500				
4	งานห้องสมุด																	
4.1	จัดหาทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด																	
(1)	จัดซื้อหนังสือ, สื่อโสตทัศนวัสดุ	1 ครั้ง/ปี	แผน	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1 ครั้ง	ชลาสิทธิ์/พวง		
(2)	จัดซื้อวารสาร, นิตยสาร ภาษามือ (18 รายการ)	12 ครั้ง/ปี	แผน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 ครั้ง	จิราพร/จิรา		
(3)	จัดซื้อหนังสือพิมพ์ (14 รายการ)	12 ครั้ง/ปี	แผน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 ครั้ง	จิราพร/จิรา		
4.2	การจัดระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์																	
(1)	บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (E-lib)	4 ครั้ง	แผน	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	4 ครั้ง	ชลาสิทธิ์/พวง		
(2)	สแกนเอกสารวิชาการของ สกค.	600 ชื่อเรื่อง	แผน	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600 ชช.	จิราพร/จิรา		
(3)	จัดทำเอกสารฉบับเต็ม (Fulltext)	300 ชื่อเรื่อง	แผน	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300 ชช.	ชลาสิทธิ์/จิรา		
(4)	บันทึกข้อมูลฐานข้อมูลหนังสือ วารสาร (Cataloging Module)	700 ชื่อเรื่อง	แผน	58	58	59	58	58	59	58	59	58	58	59	700 ชช.	จิราพร/จิรา		
(5)	นำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ห้องสมุดให้เป็นปัจจุบัน และตรวจสอบการ	30 ครั้ง	แผน	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30 ครั้ง	จิราพร/จิรา		
4.3	งานบริการ																	
(1)	งานบริการ ยืม-คืน หนังสือ	2,300 ครั้ง	แผน	190	191	192	191	192	192	192	192	192	192	192	2,300 ครั้ง	จิราพร/จิรา		
(2)	งานบริการห้อง Sound Lab/Internet	600 ครั้ง	แผน	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600 ครั้ง	ชลาสิทธิ์/จิรา		
(3)	แนะนำการใช้ห้องสมุดและการสืบค้นข้อมูล	3,100 ราย	แผน	258	258	258	258	258	258	259	259	259	259	259	3,100 ราย	ชลาสิทธิ์/ชลาสิทธิ์		
4.4	งานอื่นๆ																	
(1)	กำกับดูแล ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ สกค.	12 ครั้ง	แผน	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12 ครั้ง	จิราพร		
(2)	จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นการใช้บริการสกค.	2 ครั้ง/ปี	แผน							1				1	2 ครั้ง	ชลาสิทธิ์	15 มี.ค., 15 มี.ค.	
	ส่วนงานอื่นและบัญชี		แผน	530,000.00	530,000.00	530,000.00	554,000.00	530,000.00	530,000.00	530,000.00	530,000.00	530,000.00	530,000.00	530,000.00	545,000.00	6,399,000.00		
	ค่าล่วงเวลา		แผน	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	25,000.00			
	ค่าธรรมเนียมจัดเก็บขยะของ กทม.		แผน				24,000.00									135,000		
	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์)		แผน	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	520,000.00	24,000		
	อบรม หลักสูตร การจ่ายตรงเงินเดือน ค่าจ้าง บ้านเหนือ บ้านญาติข้าราชการ และลูกจ้างประจำ (2 คน)		แผน												6,240,000			* คัดเลือก อบรม 3,800*2 = 7,600 บาท
	อบรม โครงการเสริมสร้างศักยภาพและพัฒนาคุณภาพของข้าราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (2 คน)		แผน															* คัดเลือก อบรม 10,000*2 = 20,000 บาท
	แผนปฏิบัติการ																	
	รวมประจำปี																	
	รวมรายเดือน																	
1	วางฎีกาเบิกจ่ายเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ ในระบบ	6,370 เรื่อง	แผน	600	460	510	320	320	390	710		620	550	590	600	700	6,370	
2	ดำเนินการตรวจสอบใบสำคัญ เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ	7,250 เรื่อง	แผน	610	820	850	860	890	970	780		890	960	850	850	900	10,230	
3	รับ-จ่ายเงิน และนำส่งคืนคลัง	9,010 เรื่อง	แผน	600	1,040	680	580	580	1,050	620		730	980	650	700	800	9,010	
	งานบัญชี																	
4	จัดทำบัญชีส่วนราชการ	12,000 รายการ	แผน	1,500	1,500	1,600	1,600	1,600	1,600	1,600		1,600	1,800	1,800	1,800	1,800	20,000	
5	รายงานฐานะการเงินของสำนักงาน เงินงบประมาณและเงินนอก	312 รายการ	แผน	26	26	26	26	26	26	26		26	26	26	26	26	312	
6	จัดทำและตรวจสอบรายการทางบัญชีในระบบ GFMS	72,000 รายการ	แผน	7,200	7,200	7,500	7,500	7,500	8,500	7,500		7,500	8,500	7,700	7,700	8,700	93,000	
	งานงบประมาณ																	
7	ควบคุมการเบิกจ่ายและการบริหารงบประมาณ ของ สกค.	10,310 เรื่อง	แผน	450	950	850	1,050	1,150	1,050	900		1,010	950	650	650	650	10,310	
8	การโอนเปลี่ยนแปลงเพิ่ม/ลดงบประมาณ อำนาจหัวหน้าส่วนราชการ	35 ครั้ง	แผน	4	5	4	2	3	4	4		5	4	4	4	4	35	
9	รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณในระบบ GFMS	58 ครั้ง	แผน	3	5	5	5	5	10	5		5	5	5	7	30	90	

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ปริมาณงาน / หน่วยนับ	แผน	Q1 ปี 2563			Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
10	จัดทำประมาณการรายจ่ายขั้นต้นที่จำเป็น ของ สคก.	1 เรื่อง	แผน			1										1		
11	จัดทำประมาณการรายได้แผ่นดิน ของ สคก.	1 เรื่อง	แผน				1									1		
งานตามแผนปฏิบัติงาน																		
1	คำขอแผนการรวมการดำเนินงานผ่านผลงานทางวิชาการ - คณะกรรมการเพื่อพิจารณาประเมินผลงานของบุคคลในตำแหน่ง ประธานวิชาการระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ 15 ตำแหน่ง คณะกรรมการตำแหน่งละ 6 ท่าน		แผน	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	180,000		
2	คำขอแผน 8.ภ.ท. และค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม - อ.ภ.ท. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 15 คน ค่าตอบแทน 3 ท่าน		แผน			5,400	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400	5,400	54,000		
3	คำขอค่าใช้จ่ายเริ่มชีวิตคู่/คำประกาศนียบัตร (งานวันสถาปนา 24 มีนาคม)		แผน															
4	ค่าสงวนเวลา		แผน							30,000						30,000		
5	ประชุมสรรหาข้าราชการ/พนักงานราชการ/คัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ 5.1 คณะกรรมการคัดเลือกบุคคล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ประธานวิชาการระดับชำนาญการ และชำนาญการพิเศษ 15 ตำแหน่ง คณะกรรมการ 7 ท่าน ประชุม 3 ครั้ง		แผน	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	10,000	25,000	135,000		
	5.2 คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกในตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ประชุม 2 ครั้ง คณะกรรมการ 7 ท่าน			2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	24,000		
	5.3 คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกในตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน ประชุม 2 ครั้ง คณะกรรมการ 7 ท่าน																	
	5.4 คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกในตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถิติชำนาญงาน ประชุม 6 ครั้ง คณะกรรมการ 7 ท่าน																	
	5.5 คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ประชุม 4 ครั้ง คณะกรรมการ 7 ท่าน																	
	5.6 คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ประชุม 3 ครั้ง คณะกรรมการ 7 ท่าน																	
	5.7 คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ประชุม 4 ครั้ง คณะกรรมการ 8 ท่าน																	
	5.8 คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและคัดเลือกข้าราชการ ตำแหน่งนักเศรษฐศาสตร์ปฏิบัติการ ประชุม 4 ครั้ง คณะกรรมการ 8 ท่าน																	
	5.9 คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ประชุม 2 ครั้ง คณะกรรมการ 5 ท่าน																	
	5.10 คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งเศรษฐกร ประชุม 2 ครั้ง คณะกรรมการ 5 ท่าน																	
	5.11 คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ประชุม 2 ครั้ง คณะกรรมการ 5 ท่าน																	
	5.12 คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสถิติ ประชุม 2 ครั้ง คณะกรรมการ 5 ท่าน																	
6	ประชุมเดือนเงินเดือน ข้าราชการ/คำขอแผน พนักงานราชการ		แผน						2,500						5,000	7,500		
	6.1 คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการพลเรือนสามัญ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 11 คน																	
	6.2 คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานราชการ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร 22 คน																	
7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มเป้าหมาย 120 คน		แผน				36,000									36,000		
8	ประชุมคัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการดีเด่น - คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนและลูกจ้างประจำดีเด่น ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร		แผน				3,000									3,000		
9	ประชุมคัดเลือกข้าราชการผู้มีคุณวุฒิสูง ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร - แต่งตั้งกรรมการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาข้าราชการผู้มีคุณวุฒิสูง ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร คณะกรรมการ 12 ท่าน		แผน									1,000						
10	งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย เช่น การเดินทางไปสอบพยาน		แผน						15,000							15,000		
11	จ่ายสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ข้าราชการ พนักงานราชการ	ขึ้นกับ ตำแหน่งว่าง																

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ปริมาณงาน / หน่วยนับ	แผน	Q1 ปี 2563			Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ค.ค.	พ.ย.	จ.ก.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
12	ลูกจ้างประจำ ปรับระดับชั้นงาน	2 ครั้ง	}															
13	การประเมินผลการปฏิบัติงานข้าราชการ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/กองหนุนพลเรือน	2 ครั้ง																
14	การจัดทำเงินเดือนข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ	2 ครั้ง																
15	คัดลอกแฟ้มพนักงานราชการ	1 ครั้ง																
16	การคัดเลือกเพื่อเข้ารับการประเมินผลงาน	ขึ้นกับวุฒิ																
17	ประชุม อ.ก.พ. สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	1 ครั้ง/เดือน																
18	การลาไปทัศนศึกษา ณ ต่างประเทศ																	
19	งานด้านฐานข้อมูลบุคลากร	Update ทั้งปี																
20	งานดูแลระบบสำนักงานอัจฉริยะ ระบบการลา/ระบบสมทบนิวมือ	Update ทั้งปี																
21	คัดเลือกข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการดีเด่น ของ สสค.																	
22	คัดเลือกข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง ของ สสค.																	
23	งานด้านเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ และ พนักงานราชการ	1 ครั้ง																
23	กิจกรรมวันสถาปนา	1 ครั้ง																
งานประจำ				7,000	7,000	13,000	8,000	8,000	8,000	9,700	9,700	8,000	8,000	8,000	8,000	12,200		
1	จัดประชุมหรือผู้ศึกษา (ส่วนกลาง)	ทุกสัปดาห์	แผน														ใช้งบประมาณ ส่วนกลาง	
2	จัดประชุมผู้บริหาร สสค.	12 ครั้ง/ปี	แผน	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	84,000	สัปดาห์ละ ประมาณ 2400	
3	ผู้บริหาร ภา. มอชบ.โยบาช	1 ครั้ง/ปี	แผน															
4	จัดประชุมประจำเดือนของ สสค.	12 ครั้ง/ปี	แผน	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	1,000	12,000		
5	สสค. มอชบ.โยบาช สสค.	1 ครั้ง/ปี	แผน			10,000												
งานตามคำรับรอง (KPI)/ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย																	10,000	
6	ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัด	2 ครั้ง/ปี	แผน		1,000													
7	ตัวชี้วัด : มาตรการลด และสกัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ	2 ครั้ง/ปี	แผน		700					1,000							2,000	
8	ประชุมติดตามผลการพัฒนาระบบบริหารความยั่งยืนองค์กร	4 ครั้ง/ปี	แผน	700						700							1,400	
9	สรุป วิเคราะห์ที่ กลับมารองรับก่อนเสนอผู้บริหาร	8,400 เรื่อง/ปี	แผน	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	700	8,400 เรื่อง		
10	สรุปหนังสือภายนอกเสนอผู้บริหาร	180 เรื่อง/ปี	แผน	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180 เรื่อง		
งานตามคำรับรอง (KPI)/ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย																		
11	ตัวชี้วัด : จัดทำรายงานการติดตามผลการมอบอำนาจของผู้บริหาร	1 เรื่อง	แผน															
12	จัดทำรายงานสรุปการประเมินภายในหน่วยงานของศูนย์/สำนัก/กอง/	1 เรื่อง	แผน															
13	ข้อมูลสถิติทาง-เชิง-คืนเงิน-ใบสำคัญเบิกจ่าย ของ สสค. และคสมช	เรื่อง	แผน															
งานวิจัย วิจัย และเสริมสร้างคุณธรรม				20,000	15,000	80,000		20,000	35,000				50,000	35,000	10,000	45,000	310,000	
กลุ่มงานนิติกรรมสัญญา คดี และการสืบสวนสอบสวน																		
1	งานนิติกรรมสัญญา																	
1.1	การตรวจและยกร่างกฎหมาย	1 เรื่อง	แผน															
1.2	การให้คำปรึกษาและความเห็นทางกฎหมาย	200 เรื่อง	แผน	25	15	15	15	15	15	25	15	15	15	15	15	1	1 เรื่อง	
1.3	การร่างสัญญาและการบริหารสัญญา	200 ฉบับ	แผน	25	15	15	15	15	15	25	15	15	15	15	15	200	เรื่อง	
1.4	การตรวจร่างสัญญาและการบริหารสัญญาตามกฎหมายว่าด้วยการ	60 เรื่อง	แผน	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	200	เรื่อง	
1.5	การเผยแพร่ให้ความรู้ทางด้านกฎหมาย	6 ครั้ง	แผน													60	เรื่อง	
1.6	ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความระงับและการปฏิบัติราชการ	1 ครั้ง	แผน															
2	งานคดี และการสืบสวนสอบสวน																	
2.1	การดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง คดีในศาลปกครอง คดีในศาล	2 คดี	แผน			15,000							15,000				30,000	
2.2	การเตรียมพร้อมข้อพิพาท	1 เรื่อง	แผน															
2.3	การบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง	1 เรื่อง	แผน	10,000				10,000									1 เรื่อง	
2.4	การดำเนินมาตรการปกครอง (ยกเว้นการดำเนินการเกี่ยวกับการ	1 เรื่อง	แผน			20,000								10,000			30,000	
2.5	การทำสำนวนการไต่สวน ส่วนการสอบสวน หรือสำนวนการ	2 ส่วนวน	แผน							15,000					20,000		40,000	
กลุ่มงานวิจัยและเสริมสร้างคุณธรรม และ สปท. สสค.						5,000											30,000	
3	งานคดี													5,000			10,000	
3.1	การร้องทุกข์และการดำเนินทางวินัย	2 เรื่อง	แผน															
3.2	การพิจารณาและตรวจชอบคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง	1 เรื่อง	แผน														2 เรื่อง	
4	งานเสริมสร้างคุณธรรม และ สปท. สสค.																1 เรื่อง	
4.1	การส่งเสริมวินัยและเสริมสร้างคุณธรรม	1 เรื่อง	แผน			5,000												
4.2	แผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต	2 ครั้ง	แผน										5,000				10,000	
																	2 เรื่อง	

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ปริมาณงาน / หน่วยนับ	แผน	Q1 ปี 2563			Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
4.3	องค์กรคุณธรรม	2 ครั้ง	แผน															
4.4	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ	1 เรื่อง	แผน														2 เรื่อง	
4.5	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	1 ครั้ง	แผน														10,000	
5	งานให้ความรู้ความเข้าใจ																	
5.1	ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย แก่เจ้าหน้าที่ของ	12 ครั้ง	แผน															
5.2	การบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ที่ใช้ในการปฏิบัติ					35,000							35,000				70,000	
6	งานสืบสวน สอบสวน กรณีต่าง ๆ	เรื่อง	แผน	10,000					10,000									
7	งานสอบสวนความรับผิดทางละเมิด	เรื่อง	แผน		15,000								10,000				30,000	
8	งานสอบสวนวินัยข้าราชการ	เรื่อง	แผน												15,000		30,000	
9	งานคดีต่าง ๆ	คดี	แผน															
10	อื่น ๆ เช่น ประชุม	เรื่อง/ครั้ง	แผน							10,000								
รวมงบประมาณ				แผน	6,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000		10,000	
1	ค่าล่วงเวลา		แผน	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000		48,000	
รวม				แผน	10,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000	8,000		58,000	
งานประจำ																		
1	ทะเบียนรับหนังสือภายนอก	9,500 เรื่อง	ผล															
2	ทะเบียนรับหนังสือภายใน	9,500 เรื่อง	ผล															
3	ทะเบียนส่งหนังสือภายนอก	3,900 เรื่อง	ผล															
4	ทะเบียนส่งหนังสือภายใน	2,500 เรื่อง	ผล															
5	ลงมือส่งภายใน สคก.	11,000 เรื่อง	ผล															
6	ร่างหนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ	200 เรื่อง	ผล															
7	ส่งหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานภายใน	1,200 เรื่อง	ผล															
8	งานกับเอกสาร	900 เรื่อง	ผล															
9	ส่งเอกสารทางไปรษณีย์	3,000 เรื่อง	ผล															
10	คำสั่ง/ประกาศ/ระเบียบ	2,000 เรื่อง	ผล															
11	จัดคณะกรรมการหลายเอกสาร	1 ครั้ง	ผล															
รวมแผนงาน				แผน	25,000	27,500	15,500	13,500	1,500	11,500	3,500	3,500	58,500	25,500	11,500	11,500	208,500	
1	จัดประชุมเตรียมความพร้อมการจัดทำคำขอวงงบประมาณประจำปี 2565	4 ครั้ง	แผน		4,000	4,000												
2	จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณ 2565	300 เล่ม	แผน	25,000								2,000	2,000				14,000	
3	จัดประชุมคณะกรรมการร่างจัดฯ	11 ครั้ง	แผน		1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500	1,500						50,000	
4	จัดประชุมอื่นๆ (ตามที่ได้รับมอบหมาย)	4 ครั้ง	แผน		2,000		2,000										16,500	
5	เข้าร่วมประชุม/สัมมนาในส่วนที่เกี่ยวข้อง	4 ครั้ง	แผน														8,000	
6	จัดพิมพ์เอกสารปฏิบัติงานประจำปี 2563 และแผนปฏิบัติงานปี 2564	1 เรื่อง	แผน						10,000			10,000					20,000	
7	ค่าล่วงเวลา	1 เรื่อง	แผน			10,000	10,000	10,000					10,000					
8	ค่าวัสดุสำนักงาน เรื่อง งบ. (ทราจิ้นแจงงบประมาณ)		แผน		10,000									10,000	10,000	10,000	70,000	
9	เข้าอบรม (หน่วยงานนอกจัด)	1 เรื่อง	แผน														20,000	
10	เข้าอบรม (หน่วยงานนอกจัด)	1 เรื่อง	แผน									10,000					10,000	
รวม				แผน	25,000	41,500	21,500	21,500	11,500	11,500	11,500	80,500	25,500	21,500	21,500		308,500	
11	- จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของ สคก.	1 เรื่อง															เงินในของ สคก.	
12	- จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินปี พ.ศ.2563 เสนอสำนักงานประมาณ	1 เรื่อง																
13	- จัดทำแผนปฏิบัติงานราชการประจำปีของ สคก.	1 เรื่อง																
14	รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงิน																	
	- ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของ สคก.	4 ครั้ง																
	- รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายเงินปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เสนอ สำนักงานประมาณ	4 ครั้ง																

ที่	กิจกรรม / ชิ้นงาน	ปริมาณงาน / หน่วยนับ	แผน	Q1 ปี 2563			Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ธ.ย.			
	รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เสนอ	12 ครั้ง																
15	คำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี	1 เรื่อง																
	- จัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565	1 เรื่อง																
	- จัดทำคำขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565	1 เรื่อง																
	ส่วนที่ศูนย์พัฒนาบุคลากร		แผน	8,000.00	24,150.00	30,460.00	373,880.00	58,560.00	230,590.00	28,560.00	28,560.00	57,560.00	41,460.00	35,150.00	19,600.00	936,530.00		
	บุคลากรในสถานศึกษา																	
1	โครงการ Disrupt Team เพื่อบริหารจัดการกรณีฉุกเฉินของ สศก. (10	10/40/0.5	แผน				10,600.00	9,700.00	9,700.00	9,700.00	9,700.00	9,700.00	9,700.00	9,700.00	10,600.00	98,800.00		
2	โครงการ Leadership Group เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านบริหารจัดการ	10/37/1	แผน		13,050.00	9,860.00	9,860.00	9,860.00	9,860.00	9,860.00	9,860.00	9,860.00	9,860.00	9,860.00	13,050.00	104,980.00		
3	หลักสูตร "การบริหารจัดการด้านการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท (2วัน)	1/40/2	แผน						30,000.00							30,000.00		
5	โครงการสัมมนา เรื่อง "ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพื่อรองรับภารกิจของ	1/75/2	แผน						345,320.00							345,320.00		
6	การสัมมนาเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนา สศก. (1 วัน)	1/455/1	แผน													345,320.00		
7	โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการป้องกันและปราบปราม	2/103/0.5	แผน									150,000.00				150,000.00		
												25,230.00				25,230.00		
9	โครงการบรรยาย "สิทธิประโยชน์การเป็นสมาชิก กบข. (3 ชม.)	1/60/0.5	แผน		2,100.00											2,100.00		
10	ค่าลงทะเบียน การจัดการองค์ความรู้ : ห้องสมุดและวิชาชีพบรรณารักษณ์		แผน													3,900.00		
11	ค่าลงทะเบียน นวัตกรรมบริการ : การพัฒนาและออกแบบบริการ		แผน													3,900.00		
																2,400.00		
13	ค่าลงทะเบียน มาตรฐานวิชาชีพการจัดการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ		แผน													30,000.00		
14	ค่าลงทะเบียน แนวทางการบันทึกข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)		แผน									30,000.00				10,000.00		
													10,000.00			10,000.00		
12	ค่าลงทะเบียน หลักสูตร "การจัดซื้อจัดจ้างแบบอิเล็กทรอนิกส์" สำหรับบุคลากรของรัฐ		แผน										3,900.00			7,800.00		
13	ค่าลงทะเบียน โครงการ เสริมสร้างสัมพันธภาพและวัฒนธรรมองค์กรของ		แผน													20,000.00		
	จัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2564															20,000.00		
15	ค่าจ้างเวลา		แผน	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	96,000.00		
	- ช่าง/พรก																	
16	คณะทำงานด้านพัฒนาบุคลากรของ สศก.		แผน		1,000.00											2,000.00		
17	คณะกรรมการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไป		แผน			1,000.00			1,000.00					1,000.00		2,000.00		
	ศึกษา มีกรอบเงินเดือนและ/หรือต่างประเทศ ของ สศก.															2,000.00		
18	คณะกรรมการพิจารณาขอรับการจัดสรรทุนรัฐบาล		แผน													2,000.00		
19	คณะทำงานการจัดทำกรอบสิ่งระดมงบประมาณสำหรับข้าราชการผู้มี		แผน				1,000.00									2,000.00		
20	คณะทำงานจัดทำแผนเสริมสร้างความภาคภูมิใจและความผูกพันของ		แผน			1,000.00										2,000.00		
21	บันทึกข้อมูลการพัฒนาบุคลากรของ สศก.ในระบบ DPIS		แผน										1,000.00			2,000.00		
22	การติดตามและรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัด		แผน													-		
23	ขออนุมัติให้ข้าราชการศึกษา มีกรอบ		แผน													-		
	ส่วนที่ศูนย์		แผน	1,083,720.66	1,085,720.66	1,158,173.66	1,093,720.67	1,130,720.67	1,318,041.67	1,073,220.67	1,090,720.67	1,200,173.67	1,367,720.66	1,066,720.67	1,112,040.67	13,780,695.00		
	กลุ่มงานจัดซื้อจัดจ้าง																	
1	วางแผนการขอตั้งงบประมาณประจำปี	1 ครั้ง	แผน															
2	จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	2 เรื่อง	แผน															
3	จ้างประชาสัมพันธ์โครงการสร้างความรับรู้ ความเข้าใจ เพื่อพัฒนา	1 เรื่อง	แผน															
	เศรษฐกิจ																	
4	จ้างพิมพ์วารสารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	1 เรื่อง	แผน															
5	จัดซื้อกระดาษถ่ายเอกสาร	3 เรื่อง	แผน															
6	จัดซื้อหมึกเครื่องพิมพ์ปริ้นเตอร์และเครื่องโพรตาร	4 เรื่อง	แผน										100,000.00			100,000.00		
7	จัดซื้อกระดาษชำระ	2 เรื่อง	แผน										100,000.00			100,000.00		
8	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า	2 เรื่อง	แผน										50,000.00			50,000.00		
9	เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 6 เครื่อง (เพื่อจุด/สารบรรณ/แผนงาน/	1 เรื่อง	แผน	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	480,000.00			
	लग/ส่วนหน้า สป.กษ.)																	
10	เช่าเครื่องปริ้นเตอร์สี จำนวน 8 เครื่อง (เพื่อจุด/ขอ/รองฯ/ค.ค./ส่วน	1 เรื่อง	แผน	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	24,000.00	288,000.00		
	หน้า/แผนงาน/สน/รองฯ/อ.กษ./ส.กษ.)																	
11	เช่าเครื่องปริ้นเตอร์ขาว-ดำ จำนวน 3 เครื่อง (लग/ส.กษ./ส.กษ.)	1 เรื่อง	แผน	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	6,900.00	82,800.00		

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ปริมาณงาน / หน่วยนับ	แผน	Q1 ปี 2563			Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
12	เข้าบริการด้านคอมพิวเตอร์ให้บริการข้อมูลข่าวสารในลักษณะสัญญาณเคเบิลทีวีจำนวน 4 หมายเลข	1 เรื่อง	แผน															
13	เข้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ผู้บริหาร (สนท.)	1 เรื่อง	แผน															
14	ค่าจ้างพิมพ์บริการ สลก.	66 เรื่อง	แผน	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	
15	ค่าจ้างพิมพ์บริการ สลก. (พิมพ์เดิม)	30 เรื่อง	แผน	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	546,594.00	
16	รายงานผลการดำเนินงานงบประมาณประจำปีของ สคก.	12 ครั้ง	แผน	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	25,000.00	
17	ตอบข้อหารือหน่วยงานภายใน และตอบข้อชี้แจงหน่วยงานภายนอก	4 ครั้ง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
18	ลงทะเบียนหนังสือภายใน	4,000 เรื่อง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
19	ลงทะเบียนรับเอกสาร	1,500 เรื่อง	แผน	400.00	300.00	300.00	200.00	300.00	400.00	350.00	350.00	300.00	250.00	400.00	450.00	450.00	450.00	
20	ร่างหนังสือโต้ตอบหน่วยงานภายใน และภายนอก		แผน	170.00	120.00	120.00	150.00	100.00	150.00	125.00	120.00	100.00	100.00	110.00	135.00	135.00	135.00	
กลุ่มงานครุภัณฑ์ ยานพาหนะ และอาคารสถานที่																		
21	จ้างบริการรักษาความปลอดภัย (11 คน) อาคารวิทยาลัยทัน อาคาร AECC และอาคารวิศวกรรม	1 เรื่อง	แผน	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	227,200.00	
22	จ้างบำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำ	1 เรื่อง	แผน			7,230.00				7,230.00				7,230.00			7,230.00	
23	จ้างทำเข็มและป้องกันเสาเข็ม มต. แดงสาปและเหตุ อาคารวิทยาลัยทัน อาคาร AECC และอาคารวิศวกรรม	2 เรื่อง	แผน	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	13,000.00	
24	จ้างบำรุงรักษาชีพจรอาคารวิทยาลัยทัน	1 เรื่อง	แผน	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	6,420.00	
25	จ้างบำรุงรักษาระบบลิฟต์ภายในอาคาร	1 เรื่อง	แผน	41,666.66	41,666.66	41,666.66	41,666.66	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	41,666.67	
26	จ้างบำรุงรักษาระบบลิฟต์ภายในอาคาร E-LIB	1 เรื่อง	แผน			20,223.00				20,223.00				20,223.00			20,223.00	
27	จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารเรียน จำนวน 13 ชั้น	20 เรื่อง	แผน	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	
28	จัดจ้างซ่อมแซมหลังคาอาคารเรียน	12 เรื่อง	แผน	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	
29	จัดจ้างซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	1 เรื่อง	แผน	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	41,600.00	
30	จัดจ้างซ่อมแซมครุภัณฑ์อื่น ๆ	2 เรื่อง	แผน				23,000.00										23,000.00	
31	จัดจ้างซ่อมแซมอาคารสถานที่	4 เรื่อง	แผน			30,000.00											30,000.00	
32	น้ำมันสำหรับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	4 เรื่อง	แผน			10,000.00											10,000.00	
33	จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถราชการ จำนวน 13 คัน (บัตรหลักฐาน) และเครื่องตัดหญ้า จำนวน 2 เครื่อง	12 เรื่อง	แผน	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	30,000.00	
34	ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยรถราชการ ประเภทคัน จำนวน 13 คัน	13 เรื่อง	แผน		12,000.00												12,000.00	
35	ควบคุมการขอใช้รถราชการส่วนกลาง	1,500 ครั้ง	แผน	130.00	120.00	130.00	120.00	130.00	130.00	120.00	125.00	120.00	125.00	120.00	130.00	130.00	120.00	
36	ควบคุมการขอใช้รถราชการต่างจังหวัด	36 ครั้ง	แผน	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	
37	ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงานของ สคก.	650 ครั้ง	แผน	40.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	
38	ลงบัญชีการเบิกจ่ายวัสดุสำนักงาน และตรวจจนวนวัสดุคงเหลือ	12 ครั้ง	แผน	40.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	60.00	50.00	
39	กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ เขียนหมายเลขครุภัณฑ์ และจัดทำเอกสารส่งมอบ	200 เลข	แผน			50.00											50.00	
40	ลงบัญชีทะเบียนครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง		แผน															
41	ลงบัญชีประวัติการซ่อมครุภัณฑ์		แผน															
42	ตรวจสอบการรับ-จ่ายวัสดุประจำปีงบประมาณ	1 ครั้ง	แผน															
43	ดำเนินการจำหน่ายวัสดุ	2 ครั้ง	แผน			1.00											1.00	
44	จัดทำเอกสารส่งมอบงาน สคก. (หน่วยวัสดุ)	1 ครั้ง	แผน								1.00						1.00	
45	ขอยกเว้นภาษีรถราชการประจำปีสำหรับรถส่วนกลาง	11 ครั้ง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
46	นำส่งรายการของส่วนกลางเข้าตรวจสอบสภาพ	12 ครั้ง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
47	จัดระเบียบ เปลี่ยนแปลง และโอนรถราชการส่วนกลาง	2 ครั้ง	แผน							1.00	1.00						1.00	
กลุ่มงานบริหารสัญญา																		
1	จัดทำทะเบียนสัญญา/ใบสั่ง/ข้อตกลง		แผน															
2	จัดทำร่างสัญญา		แผน															
3	คืนหลักประกันสัญญา หลักประกันการเช่ารถ และหลักประกันการรับเงินล่วงหน้า	4 ครั้ง	แผน			1.00				1.00						1.00	4.00	
4	ออกหนังสือรับทราบการพิจารณา	8 ครั้ง	แผน			2.00				2.00						2.00	8.00	
5	รายงานผลการปฏิบัติงาน	12 ครั้ง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
6	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	12 ครั้ง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
7	รายงานผลการใช้พลังงานไฟฟ้าประจำปี	12 ครั้ง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
8	รายงานผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงประจำปี	12 ครั้ง	แผน	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	
9	บันทึกข้อมูลใบสั่งซื้อ และตรวจรับ ในระบบ GFMS	1500 ครั้ง	แผน														12.00	

ที่	กิจกรรม / ขั้นตอน	ปริมาณงาน / หน่วย	แผน	Q1 ปี 2563			Q2 ปี 2564			Q3 ปี 2564			Q4 ปี 2564			งบประมาณ (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
10	สร้าง แก้ไข เปลี่ยนแปลง ข้อมูลที่ผู้ขาย	36 เรื่อง	แผน	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00		
11	ดำเนินการกับเงินไว้เบิกเหลือในปี	2 ครั้ง	แผน							1.00				1.00	2.00			
12	สร้าง แก้ไข และโอนสินทรัพย์ในระบบ GFMIS	2030	แผน	400.00	150.00	100.00	150.00	200.00	150.00	400.00	100.00	100.00	100.00	100.00	80.00	2,030.00		
13	จัดเก็บเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	36 เรื่อง	แผน	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	36.00			
14	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (10 ฝ่ายของหลักและผู้บริหาร)																	
14.1	ผู้บริหาร (หลัก/รอง/หนก/พชช.)	12 เรื่อง	แผน	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	22,000.00			
14.2	ส่วนทรัพยากรบุคคล	0 เรื่อง	แผน												-			
14.3	ส่วนแผนงาน	1 เรื่อง	แผน	1,000.00											1,000.00			
14.4	ส่วนการเงินและบัญชี	2 เรื่อง	แผน	2,500.00						2,500.00					5,000.00			
14.5	ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก	1 เรื่อง	แผน	500.00											500.00			
14.6	ส่วนนิติการ วินัย และเสริมสร้างคุณธรรม	0 เรื่อง	แผน												-			
14.7	ส่วนทนายเจ้าพนักงาน	1 เรื่อง	แผน			20,000.00			20,000.00						40,000.00			
14.8	ส่วนประชาสัมพันธ์	8 เรื่อง	แผน					60,000.00	65,000.00			65,000.00			190,000.00			
14.9	ส่วนห้องสมุด	14 เรื่อง	แผน	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	24,000.00			
14.10	ฝ่ายสารบรรณ	12 เรื่อง	แผน	5,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00			14,000.00			
14.11	ฝ่ายพัสดุ	5 เรื่อง	แผน	5,000.00	3,000.00				100,000.00						108,000.00			
16	จัดซื้อน้ำดื่ม	1 เรื่อง	แผน	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	96,000.00			
17	ซื้อวารสารสำหรับห้องสมุด	1 เรื่อง	แผน	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	30,000.00			
18	ซื้อหนังสือพิมพ์สำหรับห้องสมุด	1 เรื่อง	แผน	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	72,000.00			
19	จ้างทำ Line @ สำหรับส่วนประชาสัมพันธ์	1 เรื่อง	แผน						9,868.00					9,868.00	19,736.00			
20	จ้างทำ New Clipping Online ผ่าน Internet	1 เรื่อง	แผน	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	12,840.00	154,080.00			
22	ค่าฝึกอบรม		แผน															
23	ค่าส่วนเวลาฝ่ายพัสดุ	12 เรื่อง	แผน	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	25,000.00	135,000.00			