



สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร	
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	
รับที่	6406
วันที่	- 7 มิ.ย. 2565
เวลา	16:11

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๙๔๐ ๗๒๓๑ ภายใน ๗๓๕๖

ที่ กษ.๑๓๐๑.๐๖/๒๗๖ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลการประชุมของส่วนแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เรียน เลขานุการกรม

ด้วยส่วนแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม ได้มีการจัดประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เรื่อง การติดตามผลและแผนการดำเนินงาน เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมี รายละเอียดผลการประชุมสรุปได้ดังนี้

**๑. เรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๒ เรื่อง คือ**

๑.๑) ผลการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

๑.๒) แผนการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

**๒. เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๒ เรื่อง คือ**

๒.๑) การเตรียมการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา ซึ่งส่วนแผนงานได้เตรียมความพร้อมด้านต่างๆ เช่น เจ้าหน้าที่ การจัดประเด็นการชี้แจงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา การประสานขอข้อมูลต่างๆ สำนัก/ศูนย์/กอง การจัดทำเอกสารเพื่อชี้แจงต่อคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการต่างๆ เป็นต้น

๒.๒) การเตรียมการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ ซึ่งส่วนแผนงานได้เตรียมความพร้อมในการจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมาย ตามยุทธศาสตร์ชาติประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๗๐ อาทิ ประสาน สำนัก/ศูนย์/กอง ประสานหน่วยงานเจ้าภาพในแต่ละโครงการของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และเข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

*รัตนกร*

(นางสาวรัตนกร โยชน์ชัยสาร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน

สำนักงานเลขานุการกรม

**ภรต**

*ภ.พร.*

๒๕.๖.๖๕

(นายศรีไพร บุญยะเดช)

เลขานุการกรม

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

1 สัน ๐ สค.๑.

สค.๑

8๙-๕65

ผลการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน	ผลการดำเนินงาน
<p>นางสาวอรพิม สุนทรเกตุ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ (โครงการสำคัญ ปี ๒๕๖๗) เข้าร่วม Work shop เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ที่ อิมแพค อารีน่าเมืองทองธานี</li> <li>๒. แผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการกรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) อยู่ระหว่างการจัดทำโครงร่าง</li> <li>๓. แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรอยู่ระหว่างการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ แผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขาธิการกรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) อยู่ระหว่างการจัดทำโครงร่างของแผนปฏิบัติการ</li> <li>๔. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑-๑๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕</li> </ol>
<p>นางสาวหทัยรัตน์ หยิวิยม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดประชุมการเตรียมความพร้อมการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕</li> <li>๒. จัดทำหนังสือขอรับเอกสารร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณ</li> <li>๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ผลการใช้เงิน เกษตรกรรมยั่งยืน เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕</li> <li>๔. จัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการชี้แจงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ สภาผู้แทนและวุฒิสภา</li> </ol>
<p>นายศพงษ์ งามรัตนไพบูลย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางลบ อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๔- ๓๑ มี.ค.๖๕)</li> <li>๒. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรปี ๒๕๖๕</li> </ol>
<p>นางสาวธัญดา พชรเปรมชัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. สรุปการประชุมเชิงปฏิบัติการติดตามการดำเนินงานตามโครงการของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร</li> <li>๒. จัดทำเล่มรายงานตัวชี้วัดเป้าหมายบริการหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (รอบ ๖ เดือน)</li> <li>๓. การโอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณปี ๒๕๖๕ ดำเนินการโอนเปลี่ยนแปลงแล้ว ๓ ครั้ง</li> <li>๔. รายงานการติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕</li> <li>๕. สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕</li> </ol>

ผลการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

รายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน	ผลการดำเนินงาน
นางสาวชญาดา ดีมาลัย นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	๑. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร ๒. จัดประชุมการเตรียมความพร้อมการจัดทำคำขอตังงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
นางสาวเกศรา ผลภาษี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ ๑-๑๒ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ๒. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๖ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรอยู่ระหว่างการปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ๓. จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ระบบ GFMS ทุกวันศุกร์ ๔. จัดทำรายงานผลการก่อกำหนดผู้กพัน ๕. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อขับเคลื่อนกลไกการดำเนินงานด้านการพัฒนาสตรี เมื่อวันที่ ๒๖-๒๗ พ.ศ. ๒๕๖๕
นางสาวอัมรา สลามเต๊ะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. จัดทำรายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๒. จัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แยกตามยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ ๓. จัดทำรายงานผลจัดอันดับการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประจำเดือน ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ส่งให้ส่วนประชาสัมพันธ์และส่วนช่วยอำนวยความสะดวก ๔. จัดทำรายงานการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๕. จัดทำผลงานเด่นประจำเดือนธันวาคมเป็น Infographic
นางสาวธารรัตน์ กุลกิจ จ้างเหมาบริการ	๑. ดูแลงานระบบสารบรรณ ๒. สนับสนุนการจัดเตรียมความพร้อมการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๓. สนับสนุนการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ๔. จัดทำหนังสือตอบโต้ภายในสำนักงานเลขานุการกรม
นางสาวณัฐญา สุกาญจนะ จ้างเหมาบริการ	๑. สรุปรายงานการติดตามงานโครงการแผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า และแผนงานบูรณาการพัฒนาและส่งเสริมเศรษฐกิจฐานราก ๒. รับ-ส่ง เอกสารในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ๓. จัดทำหนังสือรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สิ้นสุดไตรมาสที่ ๒ ขึ้นเว็บไซต์ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

แผนการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน	แผนการดำเนินงาน	กรอบเวลา
<p>นางสาวอรพิม สุนทรเกตุ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ</p>	<p>๑. การประชุมคณะกรรมการบริหารงาน สศท. ๑-๑๒ ขออนุมัติ ประชุม/ จัดเตรียมการประชุม / จัดทำรายงาน / แจงเวียน รายงานการประชุม</p> <p>๒. การจัดทำโครงการเพื่อขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ (โครงการสำคัญ ปี ๒๕๖๗) - ยืนยันความเกี่ยวข้องของเป้าหมาย y๑ ของ สศท. (เสนอ ลธก. ให้ความเห็นชอบ) - จัดทำข้อเสนอโครงการฯ พ.ศ. ๒๕๖๗ และนำเข้าไปในระบบ eMENSER จัดประชุม/นำเข้าข้อมูลในระบบ/ทำหนังสือขอความ เห็นชอบ ลธก. รป.กษ ป.กษ. - สศท. เสนอรายชื่อโครงการที่ผ่านการจัดลำดับความสำคัญแล้ว ต่อคณะกรรมการยุทธศาสตร์ชาติ จัดทำหนังสือแจ้งผล cut off ให้ผู้บริหารและหน่วยงานทราบ - สศท. เสนอรายชื่อโครงการที่ผ่านมติคณะกรรมการยุทธศาสตร์ ชาติเข้า ครม. จัดทำหนังสือแจ้งมติ ครม. ให้ผู้บริหารและ หน่วยงานทราบ</p> <p>๓. จัดสรรเงินงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๕ งวดที่ ๓ ของ สศท. ๑-๑๒ - ประสาน สศท. จัดสรรงบดำเนินงาน / ทำหนังสือโอนเงิน สศท. ๑-๑๒ - ประสานเจ้าภาพจัดสรรงบรายจ่ายอื่น / ทำหนังสือโอนเงิน สศท. ๑-๑๒</p> <p>๔. รายงานผลการดำเนินการโครงการ ในระบบ eMENSER ไตรมาส ที่ ๓ - ทำหนังสือแจ้งสำนักศูนย์กอง ทำหนังสือขอความเห็นชอบ ลธก. รป.กษ. ปลัด กษ. ผ่าน ป.ย.ป.กษ</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินการโครงการ ในระบบ eMENSER ไตรมาส ที่ ๔ - ทำหนังสือแจ้งสำนักศูนย์กอง ทำหนังสือขอความเห็นชอบ ลธก. รป.กษ. ปลัด กษ. ผ่าน ป.ย.ป.กษ</p> <p>๖. แผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเศรษฐกิจ การเกษตร - เสนอแผนฯ ให้ความเห็นชอบ - ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ ศสส. อัฟชั่น Web สศท. - นำเข้าระบบ eMENSER / ขออนุมัติ ลธก. รป.กษ. ป.กษ. (แผน ระดับ ๓)</p>	<p>ทุกเดือน</p> <p>พ.ค.-พ.ย. ๖๕</p> <p>ภายใน ๖ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ภายใน ๓๐ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ภายใน ก.ย. ๖๕</p> <p>ภายใน ก.ย. ๖๕</p> <p>มิ.ย. ๖๕</p> <p>อาทิตยที่ ๔ ของ มิ.ย. ๖๕</p> <p>อาทิตยที่ ๑ ของ ก.ค. ๖๕</p> <p>อาทิตยที่ ๔ ของ ก.ย. ๖๕</p> <p>อาทิตยที่ ๑ ของ ต.ค. ๖๕</p> <p>มิ.ย. ๖๕</p> <p>มิ.ย. ๖๕</p> <p>มิ.ย. - ก.ค. ๖๕</p>

แผนการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

รายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน	แผนการดำเนินงาน	กรอบเวลา
	<p>๗. แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ยกร่างแผนฯ / จัดประชุม / แจ้งเวียน</li> <li>- ปรับปรุงร่างแผนฯ / ปรับปรุงข้อมูลจาก มติ ครม. / เสนอขอความเห็นชอบ ลธก.</li> <li>- ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ ศสส. อัปเดต Web สศก.</li> <li>- นำเข้าระบบ eMENSQR / ขออนุมัติ ลธก. รป.กษ. ป.กษ. (แผนระดับ ๓)</li> </ul> <p>๘. แผนปฏิบัติการสำนักงานเลขานุการกรม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำร่างแผน</li> <li>- เสนอขอความเห็นชอบจาก ลนท. / อัปเดต web สลท.</li> </ul> <p>๙. จัดทำฐานข้อมูลความเชื่อมโยง แผนงาน/โครงการของ สศก. กับแผนระดับต่างๆ (๒๕๖๓-๒๕๗๐)</p> <p>๑๐. ศึกษาเอกสาร การขับเคลื่อนภาคเกษตรด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG (เอกสาร กนผ.)</p> <p>๑๑. ศึกษาเอกสารความเชื่อมโยงระหว่างแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ตามแผนการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับประเทศไทย (Thailand's SDG Roadmap) (เอกสาร สศช.)</p>	<p>ภายใน ก.ย. ๖๕ ต.ค. - พ.ย. ๖๕</p> <p>พ.ย. - ธ.ค. ๖๕ พ.ย. - ธ.ค. ๖๕</p> <p>ก.ย. - ธ.ค. ๖๕</p>
นางสาวหทัยรัตน์ หยวิยมนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา</li> <li>๒. ปรับแผนการใช้จ่ายงบ ๖๕ ไตรมาส ๔</li> <li>๓. รายงานผลการดำเนินงานแผนงานบูรณาการดิจิทัล</li> <li>๔. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ๖๖ ส่ง สงป.</li> <li>๕. แผนจัดสรรเงินงบ ๖๖ / แผนการเดินทางไป ตปท. ชั่วคราว (ถ้ามี)</li> <li>๖. รายงานผลดำเนินงาน ผลการใช้จ่ายเงิน เกษตรกรรมยั่งยืน</li> </ol>	<p>พ.ค. - ก.ค. ๖๕</p> <p>มิ.ย. ๖๕</p> <p>มิ.ย. ๖๕</p> <p>ก.ย. ๖๕</p> <p>ต.ค. ๖๕</p> <p>รายเดือน</p>
นายยศพงษ์ งามรัตนไพบูลย์นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงของ สศก. ประจำปี ๒๕๖๕ จากคณะกรรมการบริการความเสี่ยงฯ และเสนอ ลธก. เห็นชอบ</li> <li>๒. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการป้องกันและลดผลกระทบทางลบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมของ สศก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน</li> <li>๓. ระบบบริหารสำนักงานอัจฉริยะ</li> </ol>	<p>ภายใน ๓๐ มิ.ย. ๖๕</p> <p>ภายใน ๓๐ ก.ย. ๖๕</p>
นางสาวธัญดา พัชรเปรมชัยนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร</li> <li>๒. โอนเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ปี ๒๕๖๕</li> </ol>	

แผนการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

รายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน	แผนการดำเนินงาน	กรอบเวลา
	๓. ติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๔. ติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและจัดทำรายงานรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน	รายเดือน  รอบ ๖ เดือน/๑๒ เดือน
นางสาวชญาดา ดีมาลัย นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	๑. จัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา ๒. อบรมข้าราชการใหม่ของเกษตรราธิการ ๓. ระบบ GFMIS (ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ กระทรวงการคลัง) ๔. ระบบบริหารสำนักงานอัจฉริยะ ๕. ระบบ eMENSCR	พ.ศ. - ก.ค. ๖๕  ก.ค. ๖๕
นางสาวเกศรา ผลภาษี นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. แจ้างเวียนรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักงาน เศรษฐกิจกิจการเกษตร ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ และเตรียมประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ๒. การลงข้อมูลในระบบ eMENSCR (ตามที่ได้รับมอบหมาย) ๓. การจัดทำโครงการสำคัญ ปี ๒๕๖๗ (ตามที่ได้รับมอบหมาย) ๔. แผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (ตามที่ได้รับมอบหมาย) ๕. จัดทำร่างแผนปฏิบัติราชการ สลท. ระยะ ๕ ปี (๒๕๖๖-๒๕๗๐) ๖. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ทุกวันศุกร์ (ทำคู่มือในการเข้า ระบบ GFMIS ใหม่) ๗. รายงานผลการก่อกั้นผูกพัน (ทำคู่มือในการคิดหาผลการก่อกั้น ผูกพัน) ๘. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบูรณาการ พัฒนาและส่งเสริม เศรษฐกิจฐานราก	ทุกวันที่ ๕ ของเดือน  รายไตรมาส
นางสาวอัมรา สลามเต๊ะ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑. รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือเมื่อปี ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ๒. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ แยกตาม ยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการ ๓. รายงานผลจัดอันดับการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประจำเดือน ของสำนักงานเศรษฐกิจ การเกษตร ส่งให้ส่วนประชาสัมพันธ์และส่วนช่วยอำนวยความสะดวก ๔. รายงานการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลของกระทรวงเกษตร และสหกรณ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	ทุกวันที่ ๕ ของเดือน  ทุกวันที่ ๕ ของเดือน  ทุกวันที่ ๕ ของเดือน  ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน

แผนการดำเนินงานรายบุคคลของเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ต่อ)

รายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนแผนงาน	แผนการดำเนินงาน	กรอบเวลา
	๕. จัดทำผลงานเด่นประจำเดือนธันวาคมเป็น Infographic ๖. จัดประชุมคณะกรรมการติดตามเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ๗. รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณ ในระบบ BB EvMIS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สิ้นสุดไตรมาส ๘. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร สิ้นสุดไตรมาส ๙. รายงานผลการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ตามแบบรายงาน IDP	ทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน  รายไตรมาส  รายไตรมาส  รายไตรมาส
นางสาวธารรัตน์ กุลกิจ จ้างเหมาบริการ	๑. งานสารบรรณ ๒. สรุปรายงานการประชุม/รวบรวมข้อมูล (งานติดตาม)	
นางสาวณัฐญา สุกาญจนะ จ้างเหมาบริการ	๑. งานสารบรรณ ๒. สรุปรายงานการประชุม/รวบรวมข้อมูล (งานติดตาม)	