

ระบบการรับ-ส่งหนังสือ และการลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน dropbox

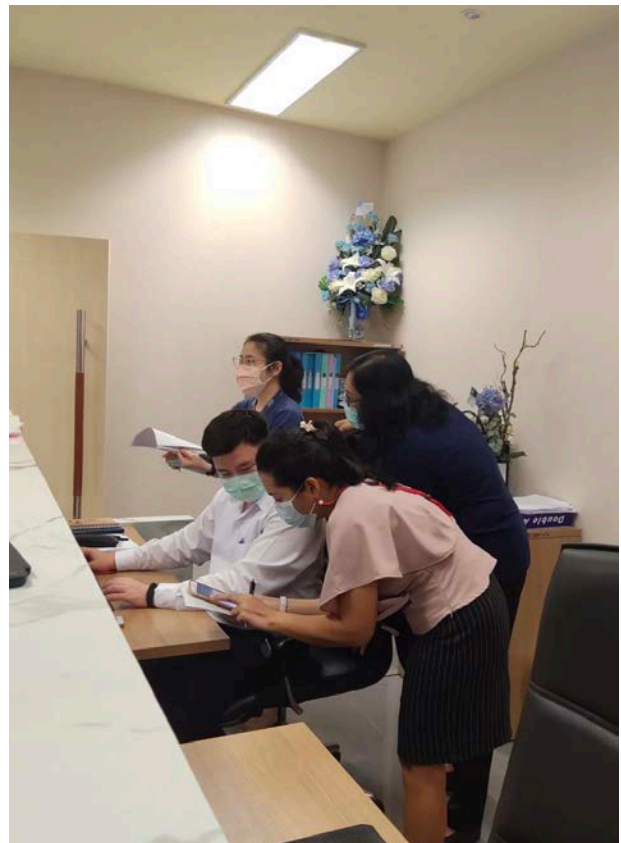
สำนักงานเลขานุการกรมได้นำระบบการรับ-ส่งหนังสือ และการลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ผ่าน dropbox วัตถุประสงค์ในการใช้ Dropbox

1. รองรับ Work from Home (WFH) หรือการทำงานที่บ้าน รูปแบบ 100% รวมถึงแผนธุรกิจของ สศก.

2. ใช้แทนเจ้าหน้าที่ในการเดินส่งเอกสาร เป็นการเว้นระยะห่างระหว่างบุคคลในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

3. ลดเอกสารภายใน-ภายนอก ในรูปแบบกระดาษ รวมถึงลดการสัมผัสพื้นผิวเอกสารที่มาจากการสัมผัสในหลายบุคคล ซึ่งอาจเป็นแหล่งแพร่กระจายของเชื้อในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

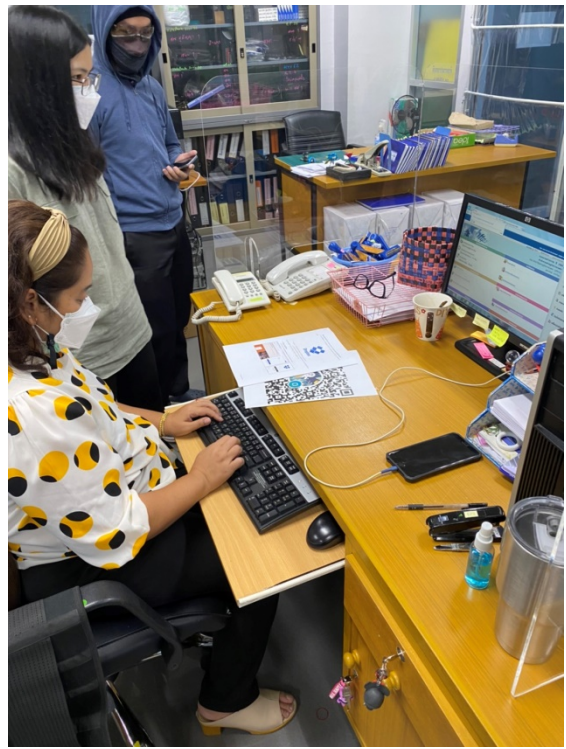
โดยมีหน่วยงานส่วนกลางที่นำระบบดังกล่าวไปใช้งาน อาทิเช่น ลธก. รธก. ทั้ง 3 ท่าน กนผ. สวศ. ศปผ. กศป. ศกช.



หน้าห้องเลขานุการ



ศกช.



สวศ.



สวศ.