



## บันทึกข้อความ

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ 12429
วันที่ 3 ธ.ค. 2563
เวลา 16:30 น.

ส่วนราชการ ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก ภายใน ๑๓๙ assistance@oae.go.th

ที่ กษ ๑๓๐๑.๐๘/ ๗๒๑ วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ส่งสรุปรายงานการประชุมสำนักงานเลขานุการกรม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

เรียน เลขานุการกรม

ตามที่ได้มีการประชุมสำนักงานเลขานุการกรม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยมีเลขานุการกรม เป็นประธาน นั้น

ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก ได้จัดทำสรุปรายงานการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ ส่วนช่วยอำนวยความสะดวกจะได้ดำเนินการแจ้งเวียนต่อไป

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงณัฐรดา จันทพร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยความสะดวก

สำนักงานเลขานุการกรม

เรียน เลขานุการกรม

ได้มีการปรับแก้เรียบร้อยแล้ว

ลงนามแล้ว

(ว่าที่ร้อยตรีหญิงณัฐรดา จันทพร)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยความสะดวก

สำนักงานเลขานุการกรม

๖๖๖๖ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖ ๖๖๖๖  
กษ-๗๖๖๖

สรุปผลการประชุมสำนักงานเลขานุการกรม

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

และประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ภายในสำนักงานเลขานุการกรม

ในหัวข้อ “การจัดทำตัวชี้วัดสำนักงานเลขานุการกรม”

วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๓ ชั้น ๓ อาคารนวัตกรรม

ผู้มาประชุม

๑. นางศศิญา ปานตัน	เลขานุการกรม	ประธาน
๒. นางสาวภัสชา ผ่องใส	รักษาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	
๓. นางสาวฐิติภา เด่นศรีเสรีกุล	ผู้อำนวยการส่วนการเงินและบัญชี	
๔. นายพรหมทอง อวยตระกูล	ผู้อำนวยการส่วนนิติการ วินัย และเสริมสร้างคุณธรรม/ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัสดุ	
๕. นางสาวรญา ไทพานิชย์	ผู้อำนวยการส่วนการเจ้าหน้าที่	
๖. นางสาวสุปริญา แก้วนนท์	ผู้อำนวยการส่วนแผนงาน	
๗. นายชัยทัต อยะธำรงสิทธิ์	ผู้อำนวยการส่วนประชาสัมพันธ์	
๘. นางสาวผลิพันธุ์ พวงช่อ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล	
๙. ว่าที่ร้อยตรีหญิงณัฐรดา จุ่นแพร	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยความสะดวก	
๑๐. นางสาวนุชนาถ เอี่ยมชูแสง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน แทนหัวหน้าฝ่ายสารบรรณ	
๑๑. นางสาวพรทิพย์ พวงรอด	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๑๒. นางสาวชลาลัย ปั้นสนธิ	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	
๑๓. นายปิยะพงษ์ วงศ์มโนพนิช	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๔. นางสาวชดารัตน์ สุวะชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๕. นางสาวณิชนิตา สารมะโน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสุภัค วงศ์วิวัฒน์ไชย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒. นางสาวอรพิม สุนทรเกตุ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๓. นางสาวทิพาพันธ์ ขุนเมือง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๔. นางนุชรัตน์ สติตย์สุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๕. นางสาวฉัตรพร ฐิติพรขจิต	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๖. นางสาวณิธิศพร มีนพัฒน์สันติ	นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการ
๗. นางสาวอำพา ทันใจชน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๘. นางสุภาพร กิตตินันทะศิลป์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๙. นายอิทธิพล ทองหวาน	นิติกรชำนาญการ
๑๐. นางสาวกนกวรรณ ยอดแฉล้ม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๑. นายยศพงษ์ งามรัตน์ไพบูลย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๑๒. นางสาวธัญดา พัทธเปรมชัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๑๓. นางสาวสุดา จงเจริญ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๔. นางสาววิไลวรรณ เพชรวิสูตร	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
๑๕. นายสุทธิรัตน์ สัจจระ	นิติกรปฏิบัติการ
๑๖. นางสาวเกษรา พฤกษ์อรุณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๗. นางสาวสุศศิโณม นาคะเวช	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๘. นางสาวทรายขวัญ เรืองสุขา	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๑๙. นางสาวทัชชนก อู่ดี	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๒๐. นางรัชณี ชัชไพบูลย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒๑. นายอวิรุทธ์ สวนอนันตภูมิ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒๒. นางวันลา พรหมมา	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒๓. นายปรีชา วงษ์ชมภู	นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน
๒๔. นายพรวิษฐ์ เรื่องประดับ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๕. นางสาวอภิญญา เมืองปรางค์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๒๖. นางสาวกมลภัทร ชัยยะ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๒๗. นางสาวธัญญา ฐานวิเศษ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๒๘. นางสาวธนาภรณ์ ไทโยโต	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
๒๙. นางสาวลลันรัมภา นันทิเดชาพันธ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๐. นางสาวณปภัช อยู่ทิม	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๑. นางสาววรภรณ์ ศากรณ์	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๒. นางสาวพิชชา กลมเกลี้ยง	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๓. นายพลร่ม เยอสูงเนิน	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๔. นางสาวเฉลิมศรี ถิวนานนท์ชัย	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน
๓๕. นางสาวชลันดา สิริสายทอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๖. นางสาววรรณมา เต็มเปี่ยม	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๓๗. นางสาวนันทนา จอกถาวร	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๔
๓๘. นายประสพชัย เจริญรัตน์	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๔
๓๙. นายณรงค์ชัย เตโชจรัสสันติ	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๔
๔๐. นางสาวธัญธร กระจาดทอง	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๔
๔๑. นางดวงพร ปานภาชี	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๔
๔๒. นายไพบูลย์ สุตัญญามณี	พนักงานพิมพ์ระดับ ส๔
๔๓. นายอรรถพงศ์ วงษ์พระจันทร์	พนักงานขยายเสียงระดับ ส๒
๔๔. นายสันติ มิเกลี้ยง	พนักงานขับรถยนต์ระดับ ส๒
๔๕. นายสุพจน์ พิงลำภู	พนักงานขับรถยนต์ระดับ ส๒
๔๖. นายสมศักดิ์ กองแก้ว	พนักงานขับรถยนต์ระดับ ส๒
๔๗. นายชนาธิป นามะสนธิ	พนักงานขับรถยนต์ระดับ ส๒
๔๘. นางสาวรำไพพรรณ บุตรปราณีเกษม	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

## ผู้เข้าร่วมประชุม

๔๙. นางสาวอัมรา สลามาเต๊ะ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕๐. นางสาวเกศรา ผลภาษี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕๑. นางสาวนงศ์เยาว์ กิจโสภี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕๒. นางสาวธัญยพร แสงอรุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕๓. นางสาวณภัทร เรืองถิ่น	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕๔. นางสาววิดาวรรณ ทองเป้า	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕๕. นางสาวจุฑามาส วีระวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๕๖. นางสาวนพิศฐา อ่อนละอ	นักวิชาการพัสดุ
๕๗. นายอัครเดช ศรีมรีพันธ์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา
๕๘. นางสาวกิตติภา เทศทัพ	นิติกร
๕๙. นางสาวพวงผกา นิสังกาศ	บรรณารักษ์
๖๐. นางสาวเพ็ญศรี วัชรนาวินชัย	นักทรัพยากรบุคคล
๖๑. นางกัญญา โพธิ์จีน	นักทรัพยากรบุคคล
๖๒. นายรัฐวุฒิ แก้วศิริ	นักทรัพยากรบุคคล
๖๓. นายกิตติเดช อัมพพานิก	นักทรัพยากรบุคคล
๖๔. นายเอกรัฐ เอี่ยมกลิ่น	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๖๕. นางสาวพิมพ์กมล ดวงสอนยา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๖๖. นายธงชัย อัยหา	เจ้าพนักงานธุรการ
๖๗. นางรัศมีสรณ์ พุ่มไม้ชัยฤกษ์	เจ้าพนักงานธุรการ
๖๘. นายวัลลภ ทองดาษ	เจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน (นางศศิญา ปานตัน) กล่าวเปิดประชุม และแจ้งที่ประชุมทราบว่า

๑. ตัวชี้วัดที่ ๑๕ จำนวนครั้งในการจัดประชุมภายใน สลก. ซึ่งกำหนดไว้เดือนละ ๑ ครั้ง และทุกครั้งที่ประชุมเฉพาะ ผอ.ส่วน / หัวหน้าฝ่าย แต่ในวันนี้จะมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ภายใน สลก. โดยนางสาวภัสชา ผ่องใส วิชาการในตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล บรรยายในหัวข้อการจัดทำตัวชี้วัด สลก. เพื่อทุกคนจะได้รับทราบว่าตัวชี้วัดของ สลก. มีอะไรบ้าง และส่วน / ฝ่ายได้รับผิดชอบ เพราะตัวชี้วัดจะรวมไปถึง ผอ.ส่วน / หัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๒. แนะนำข้าราชการบรรจุใหม่ นางสาวธัญดา พัชรเปรมชัย ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ปฏิบัติงานที่ส่วนแผนงาน โอนมาจากสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม และพนักงานราชการ นางสาวจุฑามาส วีระวงศ์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ปฏิบัติงานที่ส่วนช่วยอำนวยการ และนายรัฐวุฒิ แก้วศิริ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติงานที่ส่วนการเจ้าหน้าที่

สนก. กล่าวยินดีต้อนรับ และกล่าวว่า สลก. อยู่กันแบบครอบครัว ช่วยกันปฏิบัติงาน เนื่องจากมีหลายสาขาอาชีพ เพราะฉะนั้นการอยู่ร่วมกันต้องมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

## ✓ ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ผลการดำเนินงานตามข้อสั่งการของคณะรัฐมนตรีในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน (ภูเก็ต กระบี่ ตรัง พังงา ระนอง และสตูล)

ลนท. กล่าวว่า ศูนย์ข้อมูลเกษตรแห่งชาติได้สรุปหลังจากที่ได้ติดตามการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้มอบหมายให้หน่วยงานราชการดำเนินการในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ด้านการเตือนและปกป้องสถาบันหลักของชาติ ให้ทุกหน่วยงานสร้างความตระหนักรู้ให้กับประชาชนถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒. ให้ทุกหน่วยงานร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ให้ดีที่สุด โดยน้อมนำศาสตร์พระราชา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ และพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลปัจจุบัน ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติงานและดำรงชีวิต ซึ่งจะสร้างความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตลอดจนสร้างความผาสุกให้พี่น้องประชาชน และชาติบ้านเมือง

มติที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่นำไปปฏิบัติงานและดำรงชีวิต

✓ ๔.๒ กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์จิตอาสา “เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์” (Big Cleaning Day) เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

ผอ.ส่วนประชาสัมพันธ์ แจ้งว่า ในวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ จะมีการบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทย รถยนต์จะออกเดินทางเวลา ๐๘.๐๐ น. และสำนัก ศูนย์ กอง ส่งรายชื่อมาประมาณ ๔๐ คน และในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๗.๐๐ น. คณะผู้บริหารถวายภัตตาหารเช้า เวลา ๐๗.๓๐ น. กิจกรรมตักบาตรพระสงฆ์ จำนวน ๙ รูป เวลา ๐๘.๔๕ - ๑๐.๐๐ น. กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ จิตอาสา “เราทำความดี เพื่อชาติ ศาสน์ กษัตริย์” (Big Cleaning Day) บริเวณด้านหน้าอาคารนวัตกรรม โดย ลธก. กล่าวเปิด และหลังจากนั้นสำนัก ศูนย์ กอง ไปดำเนินการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ตามจุดที่กำหนดให้ ดังนี้ ศปท. /สวศ. /APTERR /AFSIS บริเวณอาคารนวัตกรรม ศกช. /กพร. บริเวณอาคารศูนย์ปฏิบัติการเศรษฐกิจการเกษตร กณผ. บริเวณหน้าอาคารวิสัยทัศน์ สลก. /กศป. /กตท. บริเวณชั้น ๑ และด้านข้างอาคารวิสัยทัศน์ สวศ. (สทท. /สคร. /สทท. /สนว.) บริเวณอาคาร สวศ. และ ศสส. บริเวณอาคาร ศสส. และอนุสาวรีย์สามบูรพาจารย์ โดยข้าราชการและเจ้าหน้าที่สวมเสื้อสีเหลือง ส่วนสมาชิกจิตอาสา สวมเสื้อสีเหลืองและเครื่องแบบจิตอาสา (หมวก/ผ้าพันคอ)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ อบรมระบบ GFMIS ให้ส่วนการเงินฯ ประสาน สศท. เข้ารับการอบรม และถ่ายภาพส่ง ลนท. ส่วนรายชื่อผู้ผ่านการอบรมให้บันทึกในระบบ DPIS เพื่อได้ทราบว่าใครยังไม่ได้ดำเนินการและดำเนินการไม่ถูกต้อง

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ อบรม Infographic ของ สศก. มอบส่วนแผนงานและส่วนประชาสัมพันธ์ และการอบรม Infographic ของ กษ. ให้ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคลเสนอชื่อส่วนนิติการฯ เพื่อให้ ลธก. พิจารณาคัดเลือก และถ้ามีอบรมครั้งต่อไป ใครต้องการที่จะไปอบรมก็ให้แจ้ง ลนท. ทราบ เพื่อจะได้พิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

ของทุกเดือน และทุกตัวชีวิตที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามระยะเวลาที่กำหนดจะต้องมีเหตุผลชัดเจน เพราะจะถูกลดคะแนน

มติที่ประชุม รับทราบ และตัวชีวิตที่มีการแก้ไขจะนำกลับไปดำเนินการให้ถูกต้อง และแจ้ง กพร. ทราบและดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.



(นางสาวณิชนิตา สารมะโน)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางศศิญา ปานตัน)  
เลขานุการกรม  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม