



กลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
 รับที่.....
 วันที่ ๑๐/๑/๒๕
 เวลา ๐๙:๐๐ น.

สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 รับที่ 333
 วันที่ ๑ ม.ค. ๒๕๖๖
 เวลา ๑๕:๑๕ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานเลขานุการกรม IP Phone ๗๔๓๔

ที่ กษ ๑๓๐๑.๐๘/ ๑๐ วันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความเห็นชอบต่อแนวทางการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ของสำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

เรียน เลขาธิการกรม

ตามที่ ส่วนช่วยอำนวยความสะดวกได้มอบหมายจากคณะทำงานโครงการส่งเสริมการพัฒนาสำนักงานเลขานุการกรม ให้ยกร่างแนวทางการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานเลขานุการกรม (สลก.) สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยให้พิจารณาความสอดคล้องกับนโยบายกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ซึ่งเลขานุการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้ ส่วนช่วยอำนวยความสะดวกได้พิจารณายกร่างแนวทางฯ ดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้จึงขอให้ท่านพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางฯ เพื่อทางส่วนช่วยอำนวยความสะดวกจะได้แจ้งให้บุคลากรใน สลก. ทราบและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแนวทางการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานเลขานุการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพื่อให้บุคลากร สลก. ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ว่าที่ร้อยเอก ๑๖. บัวเอี่ยม
 (นันทพร บัวเอี่ยม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
 ผู้อำนวยการส่วนช่วยอำนวยความสะดวก

เห็นชอบ

๑๖.๒๒

(นายศรีไพร บุญยะเดช)
 เลขาธิการกรม
 สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

๑๖.๒๒
 ๑๖.๒๒

แนวทางการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
ของ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารราชการของหน่วยงานของรัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม และความโปร่งใส อันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานของหน่วยงาน

ในการนี้ สำนักงานเลขาธิการกรม (สลก.) สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อการดำเนินการกำกับดูแลองค์กรที่ดีดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรให้มี “แนวทางการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ของ สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐” โดยสอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (สศก.) เพื่อให้การปฏิบัติราชการสอดคล้องกับระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีความชัดเจน มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีธรรมาภิบาลเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย อันจะเป็นการเสริมสร้างความมีศักดิ์ศรีของการเป็นหน่วยงานภาครัฐ พร้อมสร้างความไว้วางใจและศรัทธาจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดไป รวมทั้งเป็นการแสดงถึงพันธสัญญาระหว่างหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ของ สลก. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงาน

โดย สลก. ได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล เพื่อแสดงความมุ่งมั่นการบริหารราชการให้เป็นตามเกณฑ์มาตรฐาน การบริหารจัดการภาครัฐ โดยตระหนักถึงความต้องการความคาดหวังของ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคม จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ๔ ด้าน ได้แก่ (๑) นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม (๒) นโยบายด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (๓) นโยบายด้านองค์กร และ (๔) นโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ทุกภาคส่วนยอมรับเป็นหลักการปฏิบัติราชการตลอดไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของ สลก. ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงาน

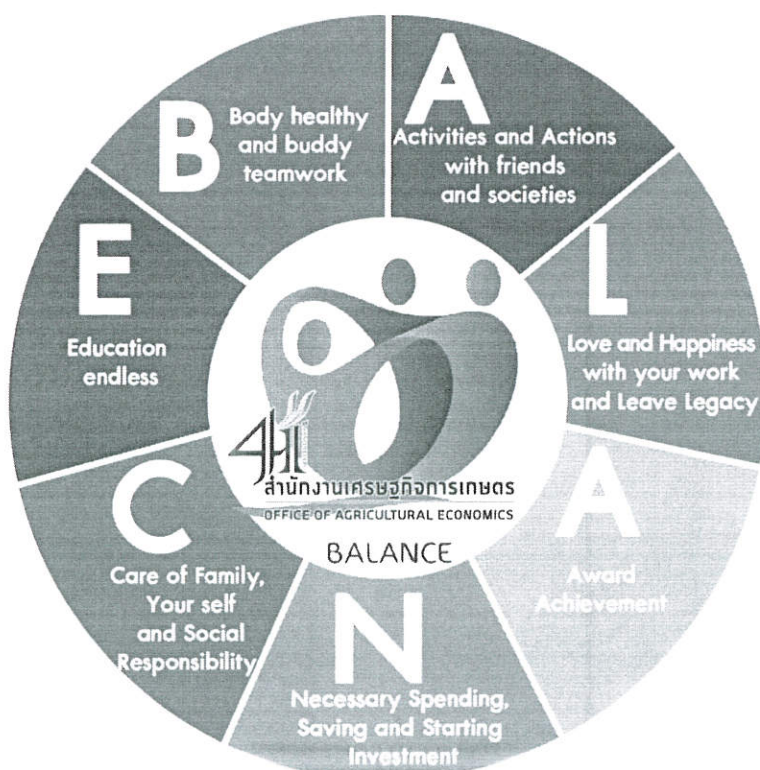
๒.๓ เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร

๓. ภารกิจตามอำนาจหน้าที่

สคก. มีอำนาจหน้าที่ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ.๒๕๕๗ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๕๗ ดังนี้

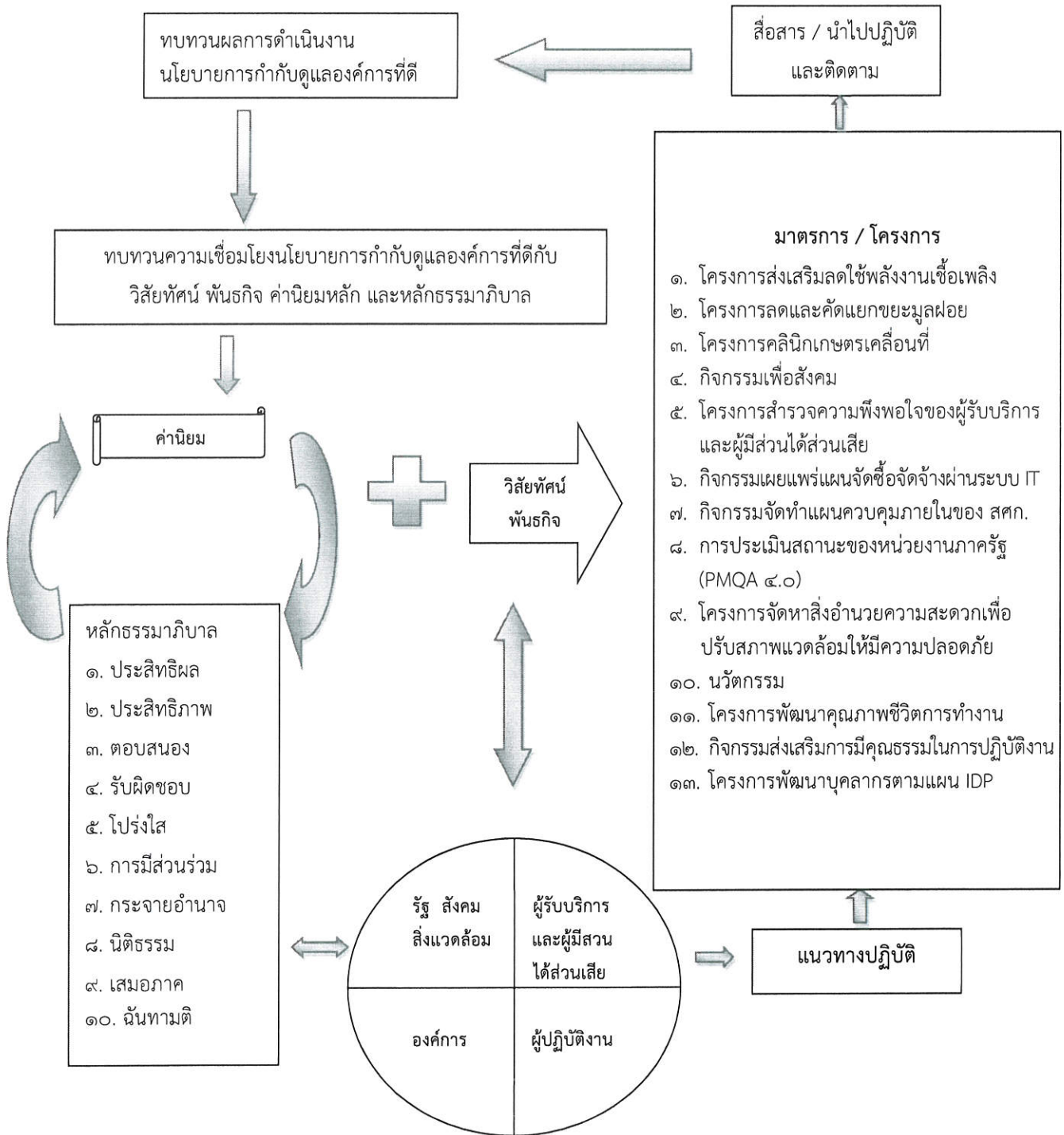
- ๓.๑ ปฏิบัติงานสารบรรณของ สคก.
- ๓.๒ ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของ สคก.
- ๓.๓ ศึกษา วิเคราะห์ และประสานการจัดทำแผนงาน โครงการ แผนปฏิบัติงาน และงบประมาณรวมทั้งติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานภายใน สคก.
- ๓.๔ ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่ และยานพาหนะของ สคก.
- ๓.๕ บริหารงานทรัพยากรบุคคลและจัดระบบงาน รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาข้าราชการ และลูกจ้างของ สคก.
- ๓.๖ ดำเนินการเกี่ยวกับการเสริมสร้างวินัยและพัฒนาระบบคุณธรรมของ สคก.
- ๓.๗ ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง งานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของ สคก.
- ๓.๘ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของ สคก.
- ๓.๙ ดำเนินงานอื่นใดที่มีได้กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการใดของ สคก.
- ๓.๑๐ ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. วัฒนธรรมการปฏิบัติงานที่มีความสมดุล (BALANCE) เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน



๕. นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ สศก.

เลขาธิการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้เห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของ สศก. ตามที่คณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ สศก. เสนอ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้จัดทำนโยบายที่ครอบคลุมนโยบาย ๔ ด้าน ตามพันธกิจองค์กร ซึ่งมีรายละเอียดตามแผนปฏิบัติงานโครงการรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) ตาม Flow chart การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี ดังนี้



Flow chart การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

๖. แผนปฏิบัติการรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ของสำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเลขาธิการกรม

สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเลขาธิการกรม
 แผนปฏิบัติการรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
 ด้านที่ ๑ ด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม

มาตรการ/โครงการ ด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	น้ำ หนัก	รายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐					ผลงาน ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน เฉลี่ยถ่วง นน.	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					เกณฑ์การให้คะแนน								
					๑	๒	๓	๔	๕				
๑. โครงการส่งเสริมสตรี พลังงานเชื้อเพลิง	ร้อยละของปริมาณ น้ำมันเชื้อเพลิงที่ ลดลง	ร้อยละ ๑๖	๕	๑. กำหนดกลยุทธ์การลดการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง ๒. รายงานผลการดำเนินงาน ๓. ติดตาม/ประเมินผลรายงาน ความสำเร็จ	ร้อยละ ๑๒	ร้อยละ ๑๔	ร้อยละ ๑๖	ร้อยละ ๑๘	ร้อยละ ๒๐	ร้อยละ ๒๐ (มติ ค.ร.ม.)			คณะทำงานสตรีใช้ พลังงาน ของ สศท. (สชท.)
๒. โครงการลดและคัด แยกขยะมูลฝอย	ร้อยละของปริมาณ ขยะมูลฝอยที่ลดลง	ร้อยละ ๑๐	๕	๑. กำหนดแผนปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย ๒. รายงานผลการดำเนินงาน ๓. ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผน ๔. สรุปผลการดำเนินงานเสนอ ผู้บริหาร	ร้อยละ ๕	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๑๒			คณะทำงาน ปฏิบัติการลด และ คัดแยกขยะมูลฝอย (สชท.)
๓. กิจกรรมเพื่อสังคม	จำนวนกิจกรรมเพื่อ สังคม	๔ กิจกรรม		๑. หน่วยงานรับผิดชอบ เสนอ กิจกรรมเพื่อสังคม ๒. จัดทำโครงการ ๓. ผู้บริหารอนุมัติโครงการ ๔. ดำเนินการโครงการ ๕. ประเมินผลโครงการ	๒	๓	๔	๕	๖				สพท./ปชส.

สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
 แผนปฏิบัติการนโยบายการรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organizational Governance) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
 ด้านที่ ๒ ด้านผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

มาตรการ/โครงการ ด้านผู้รับบริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	น้ำหนัก	รายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐				ผลการ ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน เฉลี่ยต่าง นน.	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					เกณฑ์การให้คะแนน							
					๑	๒	๓	๔				
๑. โครงการสำรวจความ พึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ร้อยละ ๙๖	๑๐	๑.สำรวจความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ ๒. สรุปผลการประเมิน ๓. รายงานผลให้ผู้รับบริการ รับทราบ	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๖ (ผลการ ดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕)	ร้อยละ ๙๗	ร้อยละ ๙๘			ปตส.	
๒. กิจกรรมเผยแพร่แผน จัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ IT	เผยแพร่แผนจัดซื้อจัด จ้าง	มีแผนฯ	๑๐	๑. จัดทำและเห็นชอบแผนฯ ๒. เผยแพร่แผนฯ ผ่าน Web site	มีแผนฯ และ เผยแพร่	เผยแพร่ แผนจัดซื้อ จัดจ้างตาม เวลาที่ ระเบียบ กำหนด	เผยแพร่ แผนจัดซื้อ จัดจ้างก่อน เวลาที่ ระเบียบ กำหนด				ผพต.	

สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (Organizational Governance) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
ตอนที่ ๓ ด้านองค์การ

มาตรการ/โครงการ ด้านองค์การ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	นำ หน้า	รายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐					ค่าคะแนน เฉลี่ยถ่วง นน.	ค่าคะแนน ที่ได้	ผลงาน ตัวชี้วัด	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					๑	๒	๓	๔	๕				
๑. กิจกรรมจัดทำแผน ควบคุมภายในของ สศก.	ระดับความสำเร็จของ การดำเนินการตาม กิจกรรมควบคุม	ระดับ ๔	๑๐ หน้า	๑. ทบทวน/รายงานผลการ ควบคุมภายในปีที่ผ่านมา ๒. ยกร่างแผนฯ ๓. เสนอผู้บริหารให้ความ เห็นชอบแผนฯ ๔. ติดตามทบทวน/รายงานผล การดำเนินงาน ๕. รายงานผลการดำเนินงานฯ ต่อกระทรวงฯ	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง และการควบคุม ภายในของ สศก. (สชก.)
๒. โครงการจัดทำสิ่ง อำนวยความสะดวก เพื่อ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ มีความปลอดภัย	ร้อยละความผูกต่อ ปัจจัยในด้านสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวก	ร้อยละ ๗๗	๕	๑. จัดทำโครงการจัดทำสิ่ง อำนวยความสะดวก เพื่อ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มี ความปลอดภัย ๒. ขอความเห็นชอบโครงการฯ ๓. จัดซื้อ/จัดจ้าง ๔. มีการปรับปรุงสถานที่และ สิ่งอำนวยความสะดวกฯ ๑. เสนอชื่อและรายละเอียด นวัตกรรม ๒. พิจารณานวัตกรรม ๓. ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ ๔. รายงานผล	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๖	ร้อยละ ๗๗ ^๑	ร้อยละ ๗๘	ร้อยละ ๗๙	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๙	ร้อยละ ๗๕	ฝพต.
๓. นวัตกรรม	จำนวนนวัตกรรมที่ นำมาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	๑ นวัตกรรม					๑		๒				ส่วน/ฝ่ายใน สศก.

หมายเหตุ:

^๑ กำหนดให้เกณฑ์การให้คะแนนเท่ากับ ๓ คือ ร้อยละความผูกต่อปัจจัยในด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกในปีที่ผ่านมา เช่น ปี ๒๕๖๕ มีร้อยละความผูกต่อ ร้อยละ ๗๗ โดยเกณฑ์การให้คะแนน ๑ และ ๒ จะลดลงจากร้อยละความผูกต่อ ปีก่อนหน้าทีละ ๑ คะแนน และ ๑ คะแนน

สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร
แผนปฏิบัติงานนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
ด้านที่ ๔ ด้านผู้ปฏิบัติงาน

มาตรการ/โครงการ ด้านผู้ปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	น้ำหนัก	รายละเอียด/ขั้นตอนการปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐					ผลงาน ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน เฉลี่ยถ่วง นบ.	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					๑	๒	๓	๔	๕				
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตการทำงาน - กิจกรรมการตรวจ สุขภาพประจำปี - กิจกรรมออกกำลังกาย/ แอโรบิค - กิจกรรม ๕ ส. - กิจกรรมวันสถาปนา	ร้อยละของบุคลากรที่ เข้ารับการตรวจ สุขภาพติดตาม ผลการรักษาประจำ รอบ ๔ เดือน (สำหรับผู้ที่มิภาวะ ผิดปกติและต้องดูแล ต่อเนื่อง) ลดลง)	ร้อยละ ๘	๑๐ หนัก	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ ๒. ประชาสัมพันธ์ ๓. ประเมินผลกิจกรรม ๔. จัดเก็บผลการดำเนินงานจาก รายชื่อผู้เข้ารับการตรวจสุขภาพ ติดตามผลการรักษาประจำรอบ ๔ เดือน (สำหรับผู้ที่มีภาวะ ผิดปกติและต้องดูแลต่อเนื่อง)	ร้อยละ ๑๐	ร้อยละ ๙	ร้อยละ ๘	ร้อยละ ๗	ร้อยละ ๖	ร้อยละ ๕		สกก.	
๒. กิจกรรมส่งเสริมการมี คุณธรรมในการปฏิบัติงาน	คะแนน ITA	๘๕ คะแนน	๕	๑. กำหนดแนวทางการ ดำเนินงาน ๒. ประชุมชี้แจงแนวทางที่ กำหนด ๓. ประเมิน ITA ๔. ดำเนินงาน ป.ป.ช. ประกาศ ผลคะแนน ITA	๗๕ คะแนน	๘๐ คะแนน	๘๕ คะแนน	๙๐ คะแนน	๙๕ คะแนน	๙๕ คะแนน		ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต สกก. (สนต.)	
๓. โครงการพัฒนา บุคลากรตามแผน IDP	ร้อยละของบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ ๘๐	๑๐	๑. จัดทำ/เสนอแผนการพัฒนา รายบุคคล ๒. ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด ๓. ติดตามผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐ ^๑	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐		สพบ.	
๔. กิจกรรมขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการส่งเสริม ความเสมอภาคระหว่าง หญิงชาย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ สกก.	ระดับความสำเร็จของ กิจกรรมขับเคลื่อน แผนปฏิบัติการฯ	ร้อยละ ๘๐		๑. ดำเนินงานตามแผนที่กำหนด ๒. ติดตามผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๕	ร้อยละ ๙๕		ศูนย์ประสานงาน ด้านความ เสมอภาคระหว่าง หญิงชาย (สชก.)	

หมายเหตุ: ^๑ กำหนดให้เกณฑ์การให้คะแนนเท่ากับ ๓ คือ ค่าคะแนน ITA ที่ได้ในปีที่ผ่านมา เช่น ปี ๒๕๖๕ ITA ได้ ๘๕ คะแนน โดยเกณฑ์การให้คะแนน ๑ และ ๒ จะลดลงจากคะแนน ITA ปีก่อนหน้าทีละ ๕ คะแนน และ
เกณฑ์การให้คะแนน ๔ จะเพิ่มขึ้นจากคะแนน ITA ปีก่อนหน้าทีละ ๕ คะแนน

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สำนักงานเลขาธิการกรม (สลก.) สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เป็นหน่วยงานที่มีการกำกับดูแลองค์การที่ดีสำหรับการส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงานที่สามารถนำไปปฏิบัติ ตรวจสอบ และติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งเป็นที่ยอมรับ มีความน่าเชื่อถือและความมั่นใจศรัทธาของ เจ้าหน้าที่ของ สลก. และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
