

นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี
กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๖๕

บทที่ ๑ ลักษณะทั่วไป

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เสนอแนะนโยบายด้านเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ทันสถานการณ์ เข้าใจง่าย”

พันธกิจ (Mission)

กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ได้กำหนดพันธกิจที่องค์กรต้องปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดโดยแบ่งออกเป็น ๖ ด้าน ได้แก่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจ นโยบายเกษตรต่างประเทศ ตลอดจนข้อตกลงและเงื่อนไขทางการค้าสินค้า และการลงทุนภาคเกษตร การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านการเกษตร ความมั่นคงด้านอาหาร และความร่วมมือทางเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศทั้งระดับทวิภาคี พหุภาคี และองค์การระหว่างประเทศ

๒. ศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนะนโยบายและทำที่ในการเจรจาการค้าสินค้าเกษตรและการลงทุนภาคการเกษตร การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้านการเกษตร ความมั่นคงด้านอาหารและความร่วมมือทางเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ภายใต้กรอบการค้าเสรี ข้อตกลงระหว่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศ

๓. เสนอแนะนโยบายและจัดทำยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรต่างประเทศ

๔. การติดตามการปฏิบัติงานตามพันธกรณี และวิเคราะห์ผลกระทบ เพื่อเสนอแนะแนวทางและมาตรการรองรับผลกระทบเชิงบวกและลบ รวมทั้งมาตรการเยียวยา อันเนื่องมาจากการปฏิบัติตามพันธกรณีข้อตกลงระหว่างประเทศ ตลอดจนประสานการดำเนินงาน และติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรการรองรับผลกระทบที่เกิดขึ้น

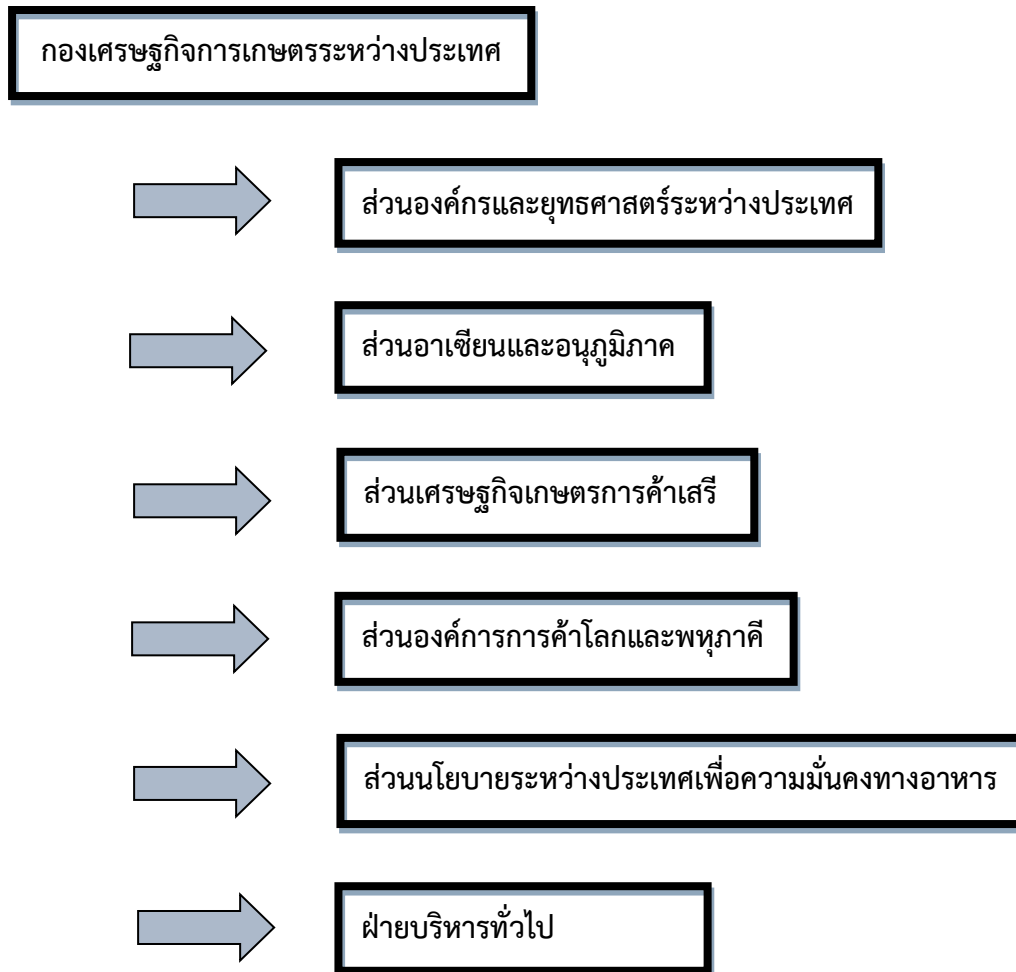
๕. ทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับการสำรองข้าวฉุกเฉิน

๖. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ค่านิยมร่วม (Shared Values) : IAED

- I International : ความเป็นสากล
A Amicable : มีความกลมเกลียว
E Extraordinary : มีความโดดเด่น
D Dynamic : เต็มเปี่ยมด้วยพลัง

๑.๑ โครงสร้างองค์การ



๑.๒ หลักการและแนวคิด

การจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของ กศป. เป็นการสนองตอบต่อนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรในภาพรวม

๑.๓ วัตถุประสงค์ในการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี

๑) เพื่อเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับส่งเสริมธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในหน่วยงาน และสามารถนำไปปฏิบัติและติดตามผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางตรวจสอบธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของกองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ทั้งนี้เพื่อมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน อันจะทำให้เกิดความสูญเสียต่อรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม องค์กร ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้ปฏิบัติงาน

๓) เพื่อสร้างการยอมรับ ความน่าเชื่อถือ ความมั่นใจและศรัทธาให้เกิดขึ้นกับผู้รับบริการ ประชาชนทั่วไป และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์การ

บทที่ ๒ นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร (พ.ศ.๒๕๖๕ – ๒๕๖๗) ตลอดจนหลักการธรรมาภิบาล เพื่อแสดงความมุ่งมั่นการบริหารราชการให้เป็นตามเกณฑ์มาตรฐาน การบริหารจัดการภาครัฐ โดยตระหนักถึงความต้องการความคาดหวังของ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและสังคม จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบนโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์กร และนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. นโยบายการกำกับดูแลรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ
๑. มุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ตาม พ.ร.บ. เศรษฐกิจ การเกษตร พ.ศ.๒๕๖๒ และกฎกระทรวงแบ่งส่วน ราชการปี ๒๕๕๗	๑. สนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการเกษตรตาม พ.ร.บ. เศรษฐกิจการเกษตรฯ ให้ภาคการเกษตรของ ประเทศ เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง
๒. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมเกษตร ที่ดีมีความสุข	๒. จัดทำและรายงานข้อมูลเศรษฐกิจการเกษตร ระหว่างประเทศ ตามหลักวิชาการ ที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อการนำไปใช้ประโยชน์
๓. ส่งเสริมและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๓.๑ โครงการส่งเสริมลดการใช้พลังงาน ๓.๒ โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย

๒. นโยบายการกำกับดูแลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ
๑. มุ่งมั่นให้ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ในผลผลิตและบริการ	๑. กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อคุณภาพ การให้บริการของ กศป.

๓. นโยบายการกำกับดูแลองค์กร

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ
๑. นโยบายความโปร่งใส	๑. กำหนดให้มีการดำเนินงานเรื่องคุณธรรมและ ความโปร่งใสของกองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่าง ประเทศ
๒. ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	๒. ส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
๓. ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี	๓. ส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานเข้ารับการตรวจสุขภาพ อย่างสม่ำเสมอ
๔. ส่งเสริมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๔. จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานที่มี คุณภาพและทันสมัย

๔. นโยบายการกำกับดูแลผู้ปฏิบัติงาน

นโยบายหลัก	แนวทางปฏิบัติ
๑. มุ่งเน้นการเป็นมืออาชีพ	๑.๑ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรทุกระดับ ๑.๒ วางระบบการพัฒนาทักษะบุคลากรอย่างต่อเนื่องทั้งสมรรถนะหลักและสมรรถนะสนับสนุน
๒. ส่งเสริมความก้าวหน้าในอาชีพ ตามหลักความรู้ความสามารถอย่างมีธรรมาภิบาล	๒. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรและสนับสนุนบุคลากรที่มี ศักยภาพสูง เพื่อเตรียมผู้นำหรือผู้บริหารในอนาคต

บทที่ ๓ แนวทางส่งเสริมและผลักดันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีของกองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ จึงกำหนดหลักปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

๑) กศป. จะสื่อสารให้บุคลากรทุกคนได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีอย่างทั่วถึง

๒) กศป. จะจัดระบบบริหารธรรมาภิบาลที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้ทุกคนมั่นใจว่าบุคลากรและองค์กรจะปฏิบัติตามมาตรฐานแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ อย่างเคร่งครัด โดยจะถือเสมือนว่าเป็นวินัยอย่างหนึ่งที่บุคลากรทุกระดับต้องทำความเข้าใจ ยึดมั่น และปฏิบัติให้ถูกต้องในการทำงานประจำวัน และไม่มีบุคคลใดที่จะมีสิทธิหรืออนุญาตให้บุคลากรของกองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ คนใด กระทำการใดๆ ที่ขัดต่อนโยบายฉบับนี้

๓) กศป. คาดหวังให้บุคลากรทุกคนมีการรายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยว่าจะขัดต่อหลักการต่างๆ ในนโยบายฉบับนี้ ต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือในกรณีที่ไม้อาจรายงานต่อผู้บังคับบัญชาได้ อาจขอคำปรึกษาจากผู้บริหารระดับสูง หรือคณะกรรมการบริการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สศก. โดยข้อมูลที่ให้นำไปปฏิบัติเป็นข้อมูลลับ ทั้งนี้ ผู้บังคับบัญชาเองก็มีหน้าที่ในการสอดส่องดูแล และให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นให้ปฏิบัติให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้

๔) นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ จะได้รับการพิจารณาทบทวนเพื่อปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันทุกปี โดยคณะทำงานส่งเสริมการพัฒนากองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ

๕) กศป. จะกำหนดแนวทางวัดและประเมินการปฏิบัติตามนโยบาย การกำกับดูแลองค์กรที่ดีตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งมีการประเมินตนเองอย่างสม่ำเสมอ

๖) หากผู้ใดมีข้อสงสัยเกี่ยวกับความหมาย แนวทางปฏิบัติ หรือต้องการคำแนะนำเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดีฉบับนี้ สามารถติดต่อหรือสอบถามได้ที่ประธานคณะทำงานส่งเสริมการพัฒนากองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ โทร. ๐-๒๕๗๙-๕๘๓๒

๓.๒ นโยบายกำกับดูแลตนเองที่ดี ปี ๒๕๖๕

คณะทำงานส่งเสริมการพัฒนากองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ จัดทำร่างนโยบายที่ครอบคลุม นโยบาย ๔ ด้าน ตามพันธกิจองค์กร ครอบคลุมแนวทางปฏิบัติ ๖ โครงการ ประกอบด้วย ๑) โครงการลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ๒) โครงการกิจกรรมเพื่อสังคม ๓) โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๔) โครงการนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน ๕) โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน ๖) โครงการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP)

กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ

แผนปฏิบัติงานโครงการรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organizational Governance) รวม ๔ ด้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะทำงานส่งเสริมการพัฒนากองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ผู้รายงาน ประธานคณะทำงานฯ

มาตรการ/โครงการ ด้านรัฐ สังคม สิ่งแวดล้อม	ตัวชี้วัด	เป้า หมาย	น้ำ หนัก	รายละเอียด/ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๕					ผลงาน ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ค่า คะแนน เฉลี่ยถ่วง นน.	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
					เกณฑ์การให้คะแนน								
					๑	๒	๓	๔	๕				
๑. โครงการลดและคัดแยก ขยะมูลฝอย	ร้อยละของปริมาณขยะ มูลฝอยที่ลดลง	ร้อยละ ๕	๑๕	๑. กำหนดแผนปฏิบัติการ ลดและคัดแยกขยะมูลฝอย ๒. ผอ. กศป. รายงานผล การดำเนินงาน ๓. ติดตามประเมินผลการ ดำเนินงานตามแผน ๔. สรุปผลการดำเนินงาน เสนอผู้บริหาร	ลดลง ร้อยละ ๐	ลดลง ร้อยละ ๒.๕	ลดลง ร้อยละ ๕	ลดลง ร้อยละ ๗.๕	ลดลง ร้อยละ ๑๐			คณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย กศป. คณะทำงานปฏิบัติการลด และคัดแยกขยะมูลฝอย	
๒. กิจกรรมเพื่อสังคม	จำนวนกิจกรรม เพื่อสังคม	๓ กิจกรรม	๑๐	๑. เสนอกิจกรรมเพื่อสังคม ๒. จัดทำโครงการ ๓. ผอ. กศป. อนุมัติ โครงการ ๔. ดำเนินการโครงการ ๕. ประเมินผลโครงการ	๑		๒		๓				

กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ

แผนปฏิบัติงานโครงการรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) รวม ๔ ด้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะทำงานส่งเสริมการพัฒนากองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ผู้รายงาน ประธานคณะทำงานฯ

มาตรการ/โครงการ ด้านผู้รับบริการ และผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย	ตัวชี้วัด	เป้า หมาย	น้ำ หนัก	รายละเอียด/ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๕					ผลงาน ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ค่า คะแนน เฉลี่ยถ่วง นน.	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
					เกณฑ์การให้คะแนน								
					๑	๒	๓	๔	๕				
๑. โครงการสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการ และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ร้อยละ ๘๐	๒๕	๑. สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ ๒. สรุปผลการประเมิน ๓. รายงานผลให้ผู้บริหาร รับทราบ	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๐				คณะทำงานส่งเสริม การพัฒนา กศป.

กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ

แผนปฏิบัติงานโครงการรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี (Organizational Governance) รวม ๔ ด้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะทำงานส่งเสริมการพัฒนากองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ผู้รายงาน ประธานคณะทำงานฯ

มาตรการ/โครงการ ด้านองค์การ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	น้ำหนัก	รายละเอียด/ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๕					ผลงาน ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ค่า คะแนน เฉลี่ยถ่วง นน.	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
					เกณฑ์การให้คะแนน								
					๑	๒	๓	๔	๕				
๑. นวัตกรรม	จำนวนนวัตกรรมที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงาน	๒ นวัตกรรม	๒๕	๑. เสนอชื่อและรายละเอียดนวัตกรรม ๒. พิจารณานวัตกรรม ๓. ดำเนินการนำนวัตกรรมไปใช้ ๔. รายงานผล	๐		๑		๒				

กองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ

แผนปฏิบัติงานโครงการรองรับนโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี (Organizational Governance) รวม ๔ ด้าน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หน่วยงานรับผิดชอบ คณะทำงานส่งเสริมการพัฒนากองเศรษฐกิจการเกษตรระหว่างประเทศ ผู้รายงาน ประธานคณะทำงานฯ

มาตรการ/โครงการ ด้านผู้ปฏิบัติงาน	ตัวชี้วัด	เป้า หมาย	น้ำ หนัก	รายละเอียด/ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	ปี ๒๕๖๕					ผลงาน ตัวชี้วัด	ค่า คะแนน ที่ได้	ค่า คะแนน เฉลี่ยถ่วง นน.	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
					เกณฑ์การให้คะแนน								
					๑	๒	๓	๔	๕				
๑. โครงการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตการทำงาน - กิจกรรม ๕ ส	มีบุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๐ ของ บุคลากร กศป.	ร้อยละ ๕๐	๑๕	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการ ๒. ประชาสัมพันธ์ ๓. ประเมินผลกิจกรรม	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐				
๒. โครงการพัฒนาบุคลากร ตามแผน IDP	ร้อยละของบุคลากรที่ ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ ๕๐	๑๐	๑. จัดทำ/เสนอแผนการ พัฒนารายบุคคล ๒. ดำเนินงานตามแผนที่ กำหนด ๓. ติดตามผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ๔๐	ร้อยละ ๔๕	ร้อยละ ๕๐	ร้อยละ ๕๕	ร้อยละ ๖๐				แต่ละส่วนของ กศป.