

แผนการจัดการความรู้สำนักงานเลขานุการกรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

(กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้)

ลำดับ	เรื่อง	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๘)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ผู้รับผิดชอบ
๑.	- คำสั่งมอบอำนาจหน้าที่ให้รองเลขาธิการฯ และผู้อำนวยการ - ระเบียบสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรว่าด้วยการใช้และการดูแลรักษา รถยนต์ส่วนบุคคลของสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร พ.ศ. ๒๕๖๗	✓				สพบ.
๒.	ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการบริหารจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์	✓				สพบ.
๓.	ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการบริหารจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์	✓				ฝพด.
๔.	การสร้าง Presentation ด้วยเว็บแอป Gamma App		✓			สชก.
๕.	ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการบริหารจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์		✓			สกก.
๖.	ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการบริหารจัดการเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์		✓			ปชส.

ลำดับ	เรื่อง	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค. ๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค. ๖๘)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๘)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๘)	ผู้รับผิดชอบ
๗.	ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์และการบริหารจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์		✓			สกจ.
๘.	การจัดทำข้อเสนอโครงการ			✓		สผง.
๙.	- การถอดบทเรียนเกี่ยวกับคดีความทางละเมิดของเจ้าหน้าที่หรือข้อวินิจฉัยข้อพิพาทต่าง ๆ - เผยแพร่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวกับการพิจารณาค่าชดเชยหรือการชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำความผิดหรือละเมิดต่อการปฏิบัติหน้าที่			✓		สพบ.

หมายเหตุ : กำหนดการเดือนในการจัดแลกเปลี่ยนเรียนรู้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม