

# คำถามที่พบบ่อยเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน

---

โดย ส่วนการเงินและบัญชี

สำนักงานเลขานุการกรม

# คำถามที่พบเจอเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน

คำถามเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

- การเดินทางคราวเดียวกัน แต่มีการปฏิบัติ ภารกิจ 2 ภารกิจ จะเบิกค่าที่พักลักษณะใด มีหลักในการเบิกอย่างไร

---

หลักในการพิจารณาคือ เมื่อปฏิบัติภารกิจที่ 1 เสร็จสิ้น แล้วต้องอยู่ต่อเพื่อปฏิบัติภารกิจที่ 2 ให้ถือว่าเราอยู่เพื่อปฏิบัติภารกิจที่ 2 เพราะภารกิจที่ 1 ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว จึงต้องเบิกค่าที่พักในลักษณะของการปฏิบัติภารกิจที่ 2

กรณีข้างต้น เป็นภารกิจที่เกิดขึ้นในจังหวัดเดียวกัน

แต่ถ้าหาก ภารกิจที่ 1 ปฏิบัติในจังหวัด ก และภารกิจที่ 2 อยู่ในจังหวัด ข

---

จะพิจารณาเช่นไร กรณีนี้ ให้พิจารณาว่า

1. เมื่อเราปฏิบัติภารกิจที่ 1 เสร็จสิ้นแล้ว เราเดินทางต่อไปยังจังหวัด ข เพื่อปฏิบัติภารกิจที่ 2 แล้วเข้าพักยังจังหวัด ข กรณีนี้ ภารกิจที่ 1 เสร็จสิ้นเมื่อเราเริ่มออกเดินทางไปยังจังหวัด ข ค่าที่พักนับจากนี้ให้เบิกตามภารกิจที่ 2
2. เมื่อเราปฏิบัติภารกิจที่ 1 เสร็จสิ้นแล้วเรายังมิได้เดินทางต่อไปยังจังหวัด ข เรายังพักอยู่ที่พักในจังหวัด ก อยู่ แล้วเริ่มเดินทางต่อไปยังจังหวัด ข ในวันรุ่งขึ้น กรณีนี้ในคืนก่อนการเดินทางไปยังจังหวัด ข ต้องเบิกตามภารกิจที่ 1 เนื่องจาก ยังไม่มีการเดินทางตามภารกิจที่ 2

## คำถามเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

- ให้จ้างเหมาเข้าร่วมการฝึกอบรมได้หรือไม่

---

ประเด็นคือการให้จ้างเหมาปฏิบัติงานเพิ่มเติมนอกเหนือสัญญา  
จะต้องมีเงื่อนไขให้ผู้ตรวจรับพัสดุสามารถตรวจรับได้

ผู้รับจ้างเหมาบริการต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในงานที่รับจ้าง  
อยู่แล้วจึงจะสามารถทำงานที่รับจ้างได้

การฝึกอบรมหน่วยงานผู้จัดเสียค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการอบรมแล้ว ยัง  
ต้องจ้างคนมาเข้าอบรมอีกหรือไม่

## ตามระเบียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ระบุไว้ตอนหนึ่งว่า

- ข้อ ๑๑ บุคคลที่จะเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ ได้แก่

---

  - (๑) ประธานในพิธีเปิดหรือพิธีปิดการฝึกอบรม แขกผู้มีเกียรติ และผู้ติดตาม
  - (๒) เจ้าหน้าที่
  - (๓) วิทยากร
  - (๔) ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
  - (๕) ผู้สังเกตการณ์

เมื่อพิจารณาตามระเบียบแล้วผู้รับจ้างเหมาบริการจึงไม่เข้าหลักเกณฑ์ตามระเบียบ  
ฝึกอบรมฯ

## การเบิกค่าพาหนะในระหว่างการอบรม และการเบิกค่าพาหนะรับจ้าง

---

- การเบิกค่าพาหนะ ในระหว่างวันที่มีการอบรม สามารถเบิกค่าพาหนะประจำทางได้ แต่ไม่สามารถเบิกค่าพาหนะรับจ้างได้
- พาหนะประจำทาง มีอะไรบ้าง รถโดยสารประจำทางทั้งธรรมดา และปรับอากาศ รถตู้ประจำทาง รถไฟ รถไฟฟ้า

# หลักฐานการเบิกจ่ายเงิน

---

กรณีจ่ายเงินค่าตอบแทน ศกอ. เนื่องจากปัจจุบันการรายงานภาวะผลผลิตด้านการเกษตรที่ได้จาก ศกอ. จะมีการรายงานผ่าน โทรศัพท์ หรือทาง แอป **Line** และมีการจ่ายค่าตอบแทนผ่านระบบ **KTB Corporate Online** ดังนั้นจะใช้อะไรเป็นหลักฐานในการเบิกจ่ายเงิน จึงได้แนะนำว่า จะเป็นต้องมีหลักฐานการรายงานข้อมูลภาวะฯ โดยจัดทำเป็นรูปแบบตารางรายงานเพื่อให้ทราบว่าผู้ใดรายงาน เมื่อใด ผลผลิตอะไรบ้างเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดหรือไม่ เป็นหลักฐานแทนการใช้ใบสำคัญรับเงิน

ทั้งนี้ กรณี สศท. โดยมีหลักฐานที่ชัดเจนอยู่แล้วก็ให้ปฏิบัติตามเดิม