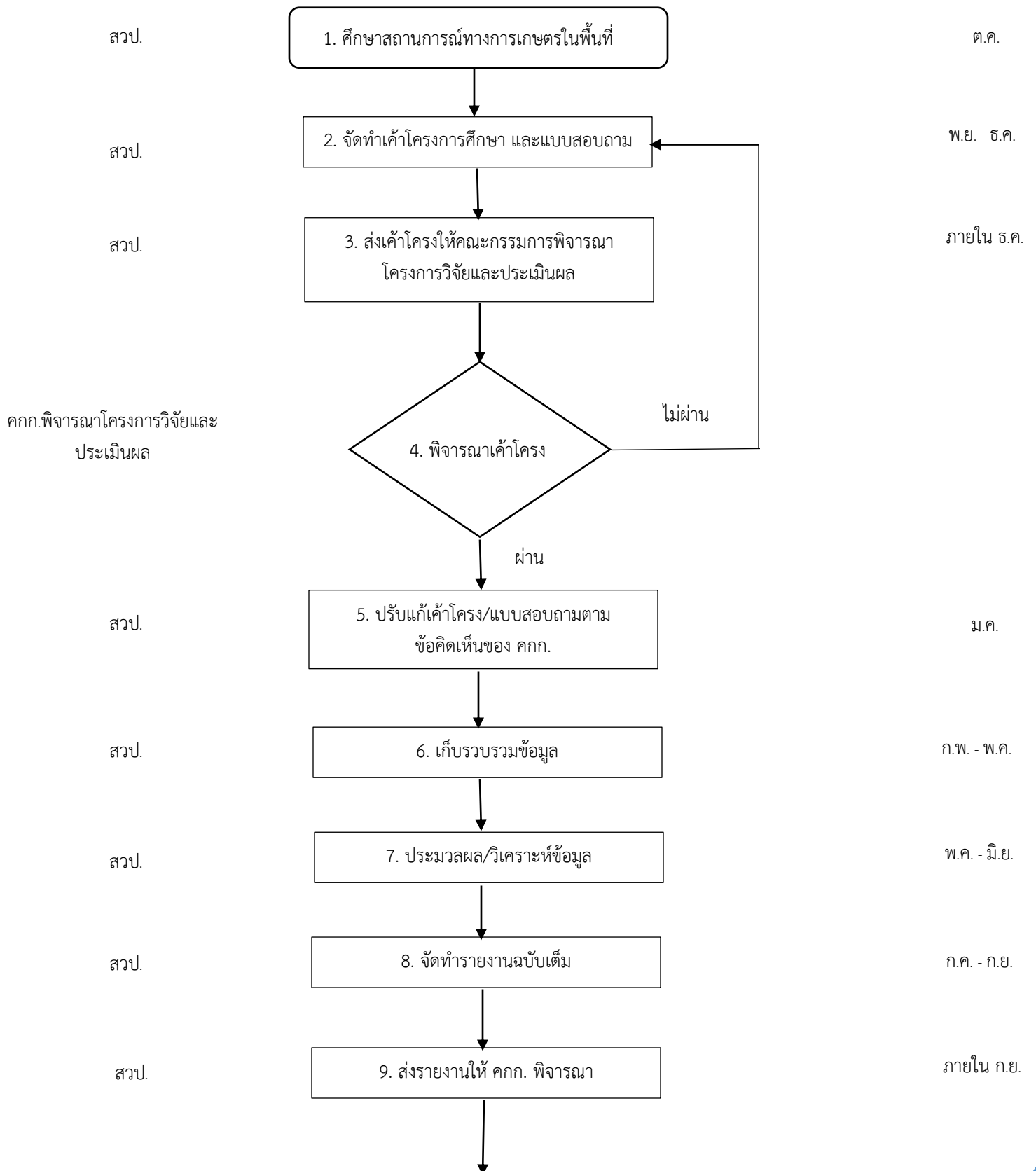


คู่มือการปฏิบัติงาน

เรื่อง การจัดทำงานวิจัย

ส่วนวิจัยและประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 7

ผังการดำเนินงาน (Flow Chart) การจัดทำงานวิจัยของส่วนวิจัยและประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 7



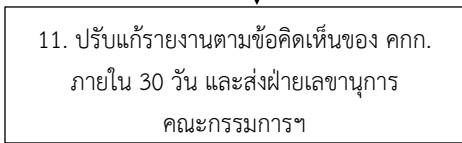
คกก.พิจารณาโครงการวิจัย
และประเมินผล



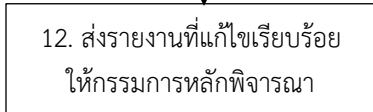
ผ่าน

ไม่ผ่าน

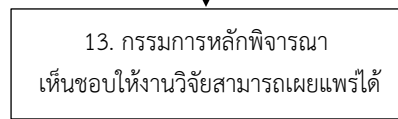
สวป.



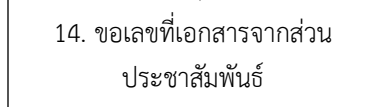
ฝ่ายเลขานุการ
คกก.ฯ



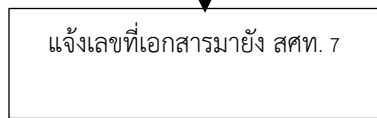
คกก.พิจารณา
โครงการวิจัยและ
ประเมินผล



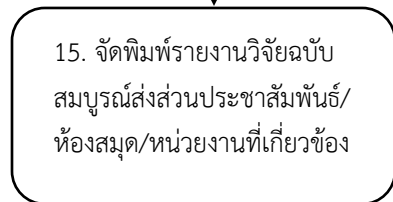
ฝ่ายเลขานุการ
คกก.ฯ



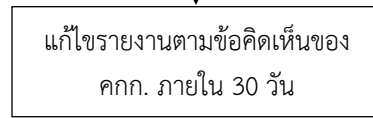
ฝ่ายเลขานุการ
คกก.ฯ



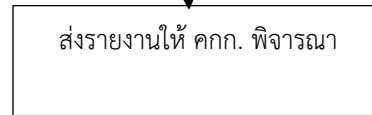
สวป.



สวป.



สวป.



คกก.พิจารณา
โครงการวิจัย
และประเมินผล



ผ่าน

ไม่ผ่าน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาสถานการณ์ทางการเกษตรในพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการในการจัดทำงานวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม	ส่วนวิจัยและประเมินผล
2	จัดทำเค้าโครงการศึกษาตามคู่มือการจัดทำเอกสารวิจัยและประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร และแบบสอบถาม ภายในเดือนธันวาคม	ส่วนวิจัยและประเมินผล
3	ส่งเค้าโครงการศึกษาที่จัดทำเรียบร้อยแล้ว พร้อมหนังสือนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผล ผ่านฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม	ส่วนวิจัยและประเมินผล
4	นำเสนอเค้าโครงการศึกษาต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผลพิจารณา ตามวันที่คณะกรรมการฯแจ้ง หากผ่านการพิจารณาให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ถ้าไม่ผ่านจะต้องแก้ไขเค้าโครงการศึกษาและส่งให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้ง	คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผล/ ส่วนวิจัยและประเมินผล
5	ปรับแก้เค้าโครงการศึกษา และแบบสอบถามตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม	ส่วนวิจัยและประเมินผล
6	ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ทำการศึกษา ภายในเดือนพฤษภาคม	ส่วนวิจัยและประเมินผล
7	ประมวลผล และวิเคราะห์ข้อมูล ภายในเดือนมิถุนายน	ส่วนวิจัยและประเมินผล
8	จัดทำรายงานการวิจัยฉบับเต็มตามคู่มือการจัดทำเอกสารวิจัยและประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ภายในเดือนกันยายน	ส่วนวิจัยและประเมินผล
9	จัดส่งรายงานการวิจัยฉบับเต็มที่เสร็จแล้ว พร้อมหนังสือนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผล ผ่านฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ ภายในเดือนกันยายน	ส่วนวิจัยและประเมินผล
10	นำเสนองานวิจัยต่อคณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผลพิจารณา ตามวันที่คณะกรรมการฯแจ้ง หากผ่านการพิจารณาให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป ถ้าไม่ผ่านจะต้องแก้ไขรายงานการวิจัยและส่งให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้ง	คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผล/ ส่วนวิจัยและประเมินผล
11	ปรับแก้รายงานตามข้อคิดเห็นของคณะกรรมการฯ และส่งรายงานที่แก้ไขเรียบร้อยแล้วให้ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ	ส่วนวิจัยและประเมินผล
12	ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ จัดส่งรายงานที่แก้ไขเรียบร้อยแล้วให้กรรมการพิจารณาหลักพิจารณา	ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผล
13	กรรมการหลักพิจารณาเห็นชอบให้งานวิจัยสามารถเผยแพร่ได้	กรรมการหลักพิจารณาโครงการวิจัยและประเมินผล
14	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ดำเนินการขอเลขที่เอกสารจากส่วนประชาสัมพันธ์ และแจ้งเลขที่เอกสารที่ได้รับ มายังสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 7	ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
15	ส่วนวิจัยและประเมินผล จัดพิมพ์เอกสารเพื่อส่งไปยังส่วนประชาสัมพันธ์/ห้องสมุดสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ส่วนวิจัยและประเมินผล

ขั้นตอนการจัดทำงานวิจัยของส่วนวิจัยและประเมินผล สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรที่ 7